



**CAPACITACION:
ENCUESTA DE INFORMACIÓN
AMBIENTAL ECONÓMICA EN
EMPRESAS 2015**

 **INEC**
Instituto nacional de estadística y censos
www.ecuadorencifras.gob.ec

Created with
 **nitro**^{PDF} professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

OBJETIVOS

Generar información ambiental para la elaboración de indicadores ambientales en temas de **gestión ambiental, manejo de residuos sólidos, uso del recurso agua, tratamiento de aguas residuales, gastos e inversión en gestión ambiental.**



Realizar una evaluación del gasto e inversión en protección ambiental en el sector empresarial a nivel nacional.



Conocer la gestión ambiental del sector empresarial en cuanto a los residuos no peligrosos, peligros y especiales.



Determinar el consumo de energías renovables en el Ecuador (biomasa, eólica, solar).



Conocer el manejo de los recursos naturales (Agua y Combustibles)



Determinar si el sector empresarial realiza prácticas

UNIDAD DE ANÁLISIS

- Nivel **nacional** (incluye Galápagos)
- Empresas públicas pertenecientes al Régimen Ejecutivo y empresas privadas, cuya Actividad Económica Principal de acuerdo a la Sección de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas CIIU son:


B. Explotación de minas y canteras;

C. Industrias manufactureras;

F. Construcción;

H. Transporte y almacenamiento;

I. Actividades de alojamiento y de servicio de comidas;

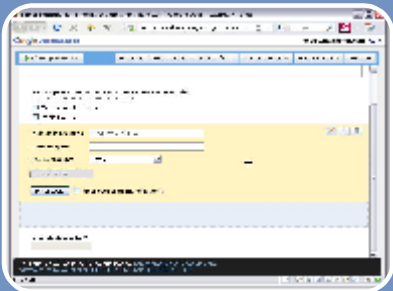

G. Comercio

Actividad secundaria Industrias manufactureras

Nota : Tenga presente que se tomará en cuenta en el análisis únicamente las empresas secundaria (C) Industrias manufactureras.



Reorganización del formulario



Formulario DIGITAL TABLETS



LINK PARA EL INFOMANTE (Impresión del formulario en PDF)

La Entrevista

- La entrevista debe ser ordenada coherente y lógica.
- Tener un completo dominio de la estructura del formulario, objetivos , preguntas.
- El saludo y una carta de presentación , de igual manera debe despedirse en forma corta y cordial.
- Primera impresión que tenga el informante sobre el investigador
- Durante la entrevista evite demostrar inseguridad o timidez, la habilidad y entusiasmo con que proceda permitirá el éxito en su trabajo.

Presentación del Entrevistador

- Las presentación personal debe ser semiformal, su lenguaje claro y preciso. Identificarse como investigador del INEC portando su credencial.

La Puntualidad

- Aunque el informante no sentirá el menor remordimiento por hacerle esperar, jamás aceptará la falta de puntualidad por parte de usted.

Cuando Rehúsen Contestar

- Mantenga una actitud cortés y conciliadora en todo momento.
- Indique que estos datos son suministrados por otras empresas del Ecuador que, con muestra elaborada de acuerdo a métodos estadísticos y científicos.

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Empresas Cobertura Seguimiento

Empresas : Seleccionar la regional a la cual pertenezca y seleccionar la empresa.

También se puede buscar una empresa a través el RUC



Ruc

No se registran Empresas

Seleccione Regional

Seleccione Regional

EXTERIOR

SUR

NORTE

LITORAL

CENTRO

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

NO DELIMITADO

COBERTURA

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Empresas


Cobertura

Seguimiento

REPORTES COBERTURA

BÚSQUEDA POR REGIONAL

Regional:

 Consultar

- 1) Seleccionar la regional a la cual pertenece.
- 2) Dar clic en el botón Consultar
- 3) Se obtiene un reporte de cobertura con el detalle de las encuestas iniciadas, finalizadas o faltantes.

RESULTADOS

Número total de encuestas:	0
Iniciadas:	0
Finalizadas:	0
Faltantes:	0

GRÁFICO DE COBERTURA ZC

Created with

SEGUIMIENTO

Empresas Cobertura Seguimiento

SEGUIMIENTO

Reporte de seguimiento :
útil para observar si las empresas llenaron la encuesta , y lo que falta.

BÚSQUEDA POR REGIONAL

Regional: Seleccione Regional

Listar Empresas

0 Sección Completa 1 Sección Incompleta

(1 of 1) 1 100

Ruc	Nombre Empresa	UsoInec	Sec 1	Sec 2	Sec 3	Sec 4.1	Sec 4.2	Sec 4.3	Sec 5	Sec 6	Sec 7	Sec 8	Sec 9	
1303925018001		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1300692371001		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1303082174001	ARQ. ITFECTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1303616658001	ACABADOS DE CONSTRUCCION VICENTE CASTRO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1303851901001		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1350073891001	TRASMARINA COMPAÑIA ANÓNIMA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1750300404001	EXTRACTORA AGRICOLA RIO MANISC EXA S.A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0950141835001	EALMANTA S.A.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1351716869001	NAVIWAX S.A.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1301406365001	ASADERO LA ESQUINA DE ALES	0	0	0	0	0	0	0	0					
1307754927001	TOFI TU PIZZA	0	0	0	0	0	0	0	0					

Created with

El informante acepta de recibirle

El informante no tiene tiempo de atenderle

Realizar la encuesta

Planificar cita para recuperar información faltante

Finalizar la encuesta

Finalizar la encuesta

1ra visita
Planear cita

2da visita
Realizar la encuesta

Finalizar la encuesta

Dejar al informante el link
(Tiempo de llenado :

Llamar al informante

No llenó ó incompleto

Llenó la encuesta perfectamente

Planear cita

Revisar la información

2da visita
Realizar la encuesta

Finalizar la encuesta

Finalizar la

Created with

CONTENIDO

Uso Inec

Sección I

Sección II

Sección III

Sección IV

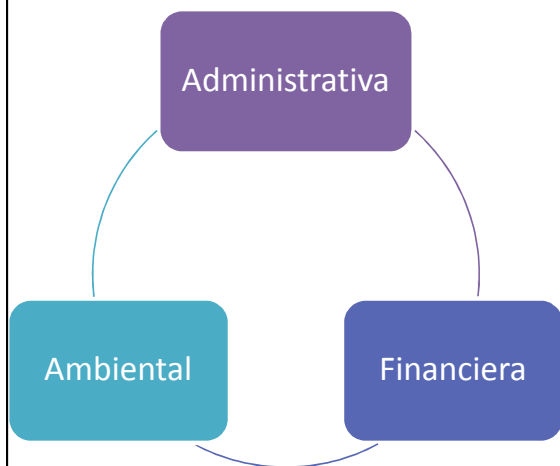
Sección V

Sección VI

Sección VII

Sección VIII

Sección IX



Capitulo I: Identificación y Ubicación

Capitulo II: Datos generales

Capitulo III: Gestión Institucional

Capitulo IV: Ingresos, inversión y Gastos

Capitulo V: residuos no peligrosos

Capitulo VI : residuos peligrosos

Capitulo VII: residuos especiales

Capitulo VIII: Energía

Capitulo IX : Recuso Agua

Capitulo X : Combustibles

Capitulo XI: Practicas An

Created with

PARA USO DEL IIEC

OFICINA ZONAL PARROQUIA MANZANA NÚMERO DE ORDEN

PROVINCIA ZONA EMPRESA TIPO

CANTÓN SECTOR CÓDIGO CIU4 CÓDIGO IPCC

Dirección Zonal Centro (CÓDIGO ASIGNADO 2)		Dirección Zonal Litoral (CÓDIGO ASIGNADO 3)		Dirección Zonal Norte (CÓDIGO ASIGNADO 4)		Dirección Zonal Sur (CÓDIGO ASIGNADO 5)	
(Código asignado 02)		(Código asignado 03)		(Código asignado 04)		(Código asignado 05)	
Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código
Cotopaxi	05	Guayas	09	Carchi	04	Azuay	01
Chimborazo	06	Santo Domingo	23	Imbabura	10	Cañar	03
Tungurahua	18	Manabí	13	Pichincha	17	Loja	11
Pastaza	16	Los Ríos	12	Esmeraldas	08	Morona Santiago	14
		Galápagos	20	Orellana	22	Zamora Chinchipe	19
		Bolívar	02	Napo	15	El Oro	07
		Santa Elena	24	Sucumbíos	2		

ZONA, SECTOR, MANZANA

Esta información es proporcionada por la persona responsable de la Encuesta

EMPRESA

El número debe constar de 11 dígitos; los 8 primeros serán un secuencial los 2 siguientes será el código de la provincia donde nació la empresa y el último sea el dígito de verificación

CÓDIGO CIU

El código consta de 7 dígitos, en el 1er. dígito, debe ir la letra que identifica al sector económico (B para Minería; C para Manufactura; F para Construcción; H para Transporte y almacenamiento e I para actividades de alojamiento y servicio de comidas; G para Comercio), Los 6 siguientes dígitos, será para registrar el código que corresponde a la actividad señalada.

CÓDIGO IPCC

Los dos primeros dígitos será uno y A; los dos siguientes deberán asignarse de acuerdo a la actividad principal reportada en la pregunta 2.6.1 del capítulo II.

NÚMERO DE ORDEN

Es el número que se asigna internamente a todas las empresas que conforman la muestra de cargas de trabajo.

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

TIPO (Determinado automáticamente)

El tipo corresponde a la estratificación que se dará a cada empresa, de acuerdo con el número de personas ocupadas y el volumen de ventas

CÓDIGOS ASIGNADO PARA LAS EMPRESAS	CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS	PERSONAL OCUPADO	VOLÚMENES DE VENTAS ANUALES
1	MICRO EMPRESA	5 a 9	100.000 y menos
2	PEQUEÑA EMPRESA	10 A 49	De 100.001 a 1'000.000
3	MEDIANA EMPRESA A	50 A 99	De 1'000.001 a 2'000.000
4	MEDIANA EMPRESA B	100 A 199	De 2'000.001 a 5'000.000
5	GRANDE EMPRESA	200 en adelante	

EFFECTIVAS

El estado de efectividad indica que el registro de la empresa fue levantado y por lo tanto será publicado.

IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

EFECTIVAS NO EFECTIVAS

EFFECTIVAS

1.1 Sin Novedad 1.2 Con Novedad

1.1.1 Levantadas

1.2.1 Cambio de rama de actividad.

Nueva Rama:

1.2.2 Cambio de sector económico.

Nuevo Sector:

1.2.3 Cambio de razón social.

1.2.4 Cambio de RUC.

1.2.5 Cambio de Provincia de la empresa.

Nueva Provincia:

1.2.6 Empresas que producen para terceros.

Empresa:

1.2.7 Fusionadas.

Ruc 1:

Ruc 2:

1.2.8 Desintegración/Escisión.

Ruc 1:

Ruc 2:

Bloqueado

EFFECTIVAS

El estado de efectividad indica que el registro de la empresa fue levantado y por lo tanto será publicado.

IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

EFECTIVAS NO EFECTIVAS

EFFECTIVAS

1.1 Sin Novedad 1.2 Con Novedad

1.1.1 Levantadas

1.2.1 Cambio de rama de actividad.

Nueva Rama:

1.2.2 Cambio de sector económico.

Nuevo Sector:

1.2.3 Cambio de razón social.

1.2.4 Cambio de RUC.

1.2.5 Cambio de Provincia de la empresa.

Nueva Provincia:

1.2.6 Empresas que producen para terceros.

Empresa:

1.2.7 Fusionadas.

Ruc 1:

Ruc 2:

1.2.8 Desintegración/Escisión.

Ruc 1:


Ruc 2:

RESPUESTA MULTIPLE

Created with

CAPÍTULO I.- IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN

RUC	<input type="text" value="0990141835001"/>	DIRECCIÓN:			
NOMBRE DE LA EMPRESA	<input type="text" value="BALMANTA S.A."/>	Calle 1° Principal	<input type="text" value="ELOY ALFARO"/>	Número	<input type="text" value="36-85"/>
RAZÓN SOCIAL	<input type="text" value="BALMANTA SA"/>	Calle 2° Secundaria	<input type="text" value="6 DE DICIEMBRE"/>	Km	<input type="text"/>
FECHA DE CONSTITUCIÓN	<input type="text" value="2015-04-09"/> <small>(aaaa-mm-dd)</small>	Urb.	<input type="text"/>	Cdla	<input type="text"/>
		Barrio	<input type="text"/>	Mz.	<input type="text"/>
		Número de Oficina o Local	<input type="text"/>	Piso N°	<input type="text" value="2"/>
UBICACIÓN		RFFRRFNCTA	<input type="text" value="DIAGONAL A LA IGLESIA FATIMA"/>		
PROVINCIA	<input type="text" value="CAÑAR"/>	TELÉFONO	<input type="text" value="052222225"/>	Ext	<input type="text" value="1405"/>
CANTÓN	<input type="text" value="EL TAMBO"/>	E-MAIL	<input type="text" value="BALMANTA@GMAIL.COM"/>		
PARROQUIA	<input type="text" value="EL TAMBO"/>	PÁG. WEB	<input type="text" value="WWW.BALMANTA2.COM"/>		

 **Guardar Sección**

1.1.- Registro único del contribuyente (RUC)

- El RUC del establecimiento debe tener 13 dígitos.

1.2.- Nombre de la empresa

- Basado en la denominación legal de la empresa.

1.3.- Razón social del establecimiento

- Cuando no tenga “nombre o razón social” el establecimiento, anotará el nombre de su propietario.

1.4.- Año de constitución

- Año de creación de la empresa. El año de constitución (celda 104) debe ser anterior o igual al año de inicio de actividad, que se encuentra en la pregunta 2.5

1.5.- Ubicación

- Para el caso de Provincia, Cantón, Parroquia, se procederá de la manera antes indicada.
- Dirección: Cuando el establecimiento se encuentre junto a una carretera, debe anotarse el kilómetro y a dónde lle

**Verificar los datos
con el informante.**

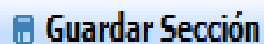
Created with

 **nitroPDF** professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

GENERALIDADES

- LA INFORMACIÓN SE AUTOGUARDA AL DIGITAR, SIN EMBARGO, POR MÁS SEGURIDAD SE DEBERIA APLASTAR EL BOTON SIGUIENTE AL MOMENTO DE LLENAR CADA SECCION:



- TENGA PRESENTA QUE SE DEBE LLENAR CON EL INFORMANTE POR LO MENOS **LA SECCION USO INEC Y LA SECCION I y SECCION IX** (Datos de los informantes) ANTES DE DEJAR EL LINK.
- SI EL INFORMANTE DESEA EXISTE UN LINK PARA VISUALIZAR EL FORMULARIO Y IMPRIMIRLO.
- LA MAYORIA DE LAS PREGUNTAS DEBEN SER LEIDAS POR FILAS NO POR COLUMNAS.

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

2.1 ESTADO DE LA EMPRESA AL DIA DE LA ENTREVISTA

Activo Pasivo Suspensión definitiva

2.2.- OPERÓ ESTA EMPRESA EN EL AÑO 2014?:

Si No

2.3.- INDIQUE EL NÚMERO TOTAL DE PERSONAL REMUNERADO EN EL AÑO 2014:

GENERO	Nº de personas sin discapacidades	Nº de personas con discapacidades	N TOTAL de personas
MUJERES	15	5	20
HOMBRES	10	10	20
TOTAL	25	15	40

2.4.- LA EMPRESA ES:

Pública Privada

2.5.- DÍAS LABORADOS EN EL 2014:(Incluidos fines de semana y feriados)

365

2.6.- FECHA DE INICIO DE ESTA ACTIVIDAD:

2015-04-24

(aaaa-mm-dd)

Existe 3 opciones : La empresa siguen en actividad (Activo), no está operando actualmente (Pasivo) o que se suspendió.

2 Casos

- Operó en 2014 : continué la encuesta
- No operó en 2014 : **FIN DE LA ENCUESTA**

Numero TOTAL de personal se calcula automáticamente (Ejemplo : 40)
Menos de 5 personas => **FIN DE LA ENCUESTA**

Sirve para las secciones siguientes

No puede exceder 365 días , y no puede ser menor a 90 días sino **FIN DE LA ENCUESTA**

Llenar año-mes-d
No puede ser menor a 90 días sino **FIN DE LA ENCUESTA**

Created with

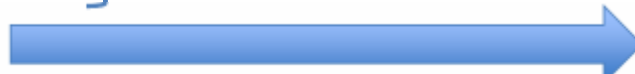
SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

2.7.- ACTIVIDAD PRINCIPAL:

- 1. (B) Explotación de minas y carteras
- 2. (C) Industrias manufactureras
- 3. (F) Construcción
- 4. (H) Transporte y almacenamiento
- 5. (I) Actividades de alojamiento y de servicio de comidas
- 6. (G) Comercio
- 7. Otros



Numero TOTAL de personal se calcula automáticamente (Ejemplo : 40)
Menos de 5 personas => **FIN DE LA ENCUESTA**



Comercio : preguntar la actividad secundaria



Otros : FIN DE LA ENCUESTA

Seleccione Ciu..

2.7.1.- DESCRIBA LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA EN BASE AL PRODUCTO FABRICADO O SERVICIO PRESTADO

RESTAURANTES DE COMIDA RÁPIDA,
PUESTOS DE REFRIGERIO Y
ESTABLECIMIENTOS QUE OFRECEN COMIDA
PARA LLEVAR, REPARTO DE PIZZA,
HELADERÍAS



Describir la actividad principal de la manera siguiente :

¿Qué hace?

¿Cuáles el producto?

¿Con qué lo hace?

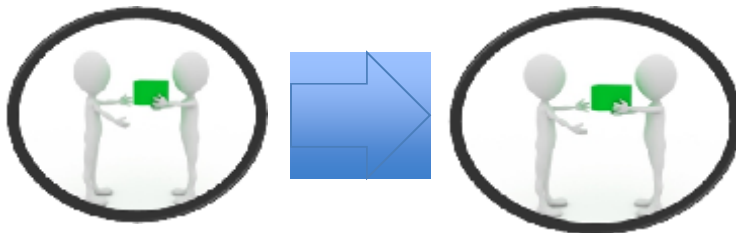
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

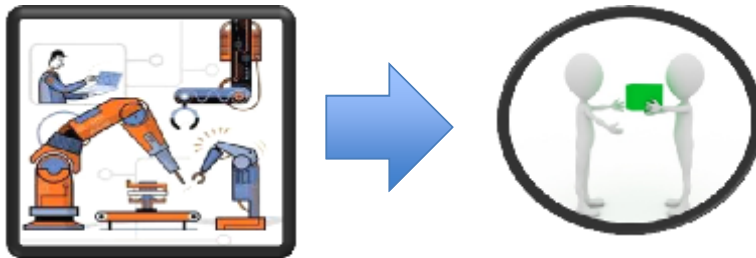
Como determinar la actividad principal de la secundaria ????

Ejemplo : Comercialización y manufactura

1) Comercialización : comercializar un producto que no produce la empresa



2) Manufactura : Producción y comercialización del mismo producto.



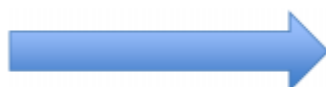
=> **Comparar el ingreso de las ventas del sector manufacturero y del sector de comercialización.**

Si las ventas proviniendo del sector manufacturero sobre pasan las ventas del producto comercializado => Manufacturas es considerado como actividad principal.

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

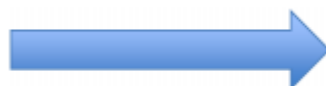
2.8.- ACTIVIDAD SECUNDARIA:

1.(C) Industrias manufactureras



Industrias manufactureras : describir la actividad secundaria

2. Ninguno



En el caso de que no sea industrias manufactureras , **FIN DE LA ENCUESTA**

2.8.1.- DESCRIBA LA ACTIVIDAD SECUNDARIA DE LA EMPRESA EN BASE AL PRODUCTO

FABRICADO O SERVICIO PRESTADO

FABRICACIÓN DE MUEBLES DE METAL Y SUS PARTES: PARA EL HOGAR, OFICINA, TALLERES, HOTELES, RESTAURANTES, IGLESIAS, ESCUELAS, MUEBLES ESPECIALES PARA LOC



Describir la actividad principal de la manera siguiente :

¿Qué hace?

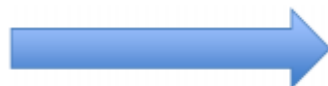
¿Cuál es el producto?

¿Con qué lo hace?

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

CÓDIGO CIIU4 (Actividad Secundaria):

C310002



REGISTRAR EL CODIGO CIIU (Actividad secundaria)

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

2.9.- NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS CON LOS QUE CONTÓ SU EMPRESA EN EL AÑO 2014



Establecimientos totales con los que conto la empresa en 2014

2.9.1.- NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA ACTIVIDAD PRINCIPAL EN EL AÑO 2014:



Establecimientos dedicados únicamente a la **actividad principal** en 2014

Numero de establecimientos total > Numero de establecimientos dedicados a la actividad principal

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

www.ecuadorencifras.gob.ec



3.1 LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA CONTÓ CON:

- Certificado de registro ambiental
- Ficha Ambiental
- Declaración de impacto ambiental
- Licencia Ambiental
- Ninguno

QUIÉN EMITIÓ?	ESPECIFIQUE
MAE	

- Se trata de la actividad principal !
- Una empresa puede tener un solo registro : de categoría I, II, III ó IV.
⇒Entonces existe una sola respuesta.
- Emisores : MAE, GAD u otro (debe especificar quien emitió el registro).

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

www.ecuadorencifras.gob.ec

ISO 140001

certificación internacional que obtiene cualquier organización que se somete a una auditoría en donde deben demostrar una buena gestión ambiental durante sus operaciones.

•Se trata de la actividad principal !

•Emisores de estas calificaciones AENOR, BUREAU VERITAS , SGS u otro (debe especificar).

3.2 ALGÚN PROCESO DENTRO DE SU ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA CONTÓ CON ISO 14001?

SI 1 / NO 2	QUIÉN EMITIÓ?	ESPECIFIQUE
<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	Seleccione...	
3.3 INDIQUE EL NÚMERO DE PERSONAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS:		
Nº de personas d	AENOR BUREAU VERITAS SGS OTRO	Mano de obra calificada
		Afines medio ambiente Otras ramas
0		

Created with

 nitro PDF professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

3.3 INDIQUE EL NÚMERO DE PERSONAS REMUNERADAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁMBITO AMBIENTAL, ESPECIFIQUE CUANTOS SON MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA.

Nº de personas dedicadas al ámbito ambiental	Mano de obra calificada		Mano de obra no calificada
	Afines medio ambiente	Otras ramas	
85	15	30	10

Se calcula automáticamente

Ámbito ambiental
Conjunto de actividades o estrategias que podemos desarrollar para cuidar el medio ambiente y prevenir los problemas ambientales

Tenga en cuenta que la suma de personas empleadas en protección ambiental no puede exceder el número reportado en el Capítulo II

Mano de obra calificada
Se refiere a los trabajadores con estudios técnicos o algún grado de capacitación

Mano de obra no calificada
Se refiere a trabajadores con escasos estudios (algunos no han terminado la primaria)

Se excluyen aquellas personas que **no tienen relación de dependencia con la empresa**, pero que realizan eventualmente trabajos para el mismo, como: abogados, ingenieros, contadores y otros profesionales que trabajan por cuenta propia y en forma independiente y reciben honorarios por su trabajo.

Se excluye a los **trabajadores a domicilio, las personas en uso de licencia indefinida o en el servicio militar.**

3.4 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN DEPARTAMENTO O UNIDAD CONSTITUIDA QUE REALICE ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?

1 SI 2 NO

Con... en e dep...

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

INEC
www.ecuadorencifras.gob.ec

3.5 EN SU EMPRESA CUÁNTAS PERSONAS RECIBIERON CAPACITACIÓN EN LOS SIGUIENTES TEMAS AMBIENTALES:

a. Ahorro de agua	<input type="text" value="5"/>
b. Cambio Climático	<input type="text" value="10"/>
c. Seguridad y salud ocupacional	<input type="text" value="50"/>
d. Gestión de Riesgos	<input type="text" value="30"/>
e. Eficiencia energética	<input type="text" value="8"/>
f. Residuos	<input type="text" value="35"/>



No debe sobrepasar el número de persona total de la empresa.
En cada sección puede existir un valor = 0 > a 0.
Es respuesta múltiple.

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

SECCION 3 /CAPITULO 4 :INGRESOS, INVERSIÓN Y GASTOS

4.1 ¿CONTÓ SU EMPRESA EN EL AÑO 2014 CON VENTAS Y/O INGRESO NETO?

a. En el País

SI NO

80000000 USD

b. En el Extranjero

SI NO

USD

TOTAL

80000000 USD

CORRESPONDE A LOS INGRESOS PROVENIENTES DE LA COMERCIALIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS TANTO A NIVEL NACIONAL (A) COMO EN EL EXTRANJERO (B).

TENGA PRESENTE QUE PARA ESTA INFORMACIÓN ES OBLIGATORIO TENER RESPALDOS VERIFICABLES (DECLARACIONES AL SRI Y SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS).

4.2 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN PRESUPUESTO DESTINADO PARA ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?

SI NO

150000 USD

DETERMINAR SI LAS EMPRESAS ESTIMAN DE SUS RECURSOS FINANCIEROS UNA PARTE PARA GESTIÓN AMBIENTAL YA SEA PARA COSTOS GASTOS O INVERSIÓN.

4.3 ¿SU EMPRESA EN EL 2014 REALIZÓ ALGUNA INVERSIÓN?

SI NO

70000 USD

SE HABLA DE INVERSIÓN CUANDO DESTINAN EL DINERO PARA LA COMPRA DE BIENES QUE NO SON DE CONSUMO FINAL Y QUE SIRVEN PARA PRODUCIR OTROS BIENES. EN ESTA PREGUNTA REGISTRA SI, SIN IMPORTAR SI EL PERIODO DE EJECUCIÓN DE ESTA NO TERMINÓ EN 2014.

4.4 ¿DE LA INVERSIÓN REALIZADA, ALGUNA CORRESPONDE A INVERSIÓN AMBIENTAL? INDIQUE EL VALOR

SI NO

USD

DETERMINAR SI LA EMPRESA REALIZO UNA INVERSION A FINES AMBIENTALES. SI ES EL CASO , SE DEBE REPRESENTAR EL PORCENTAJE QUE REPRESENTA ESTA INVERSION SOBRE TODA LA INVERSION DE LA EMPRESA.

4.5 INDIQUE EL COSTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL AÑO 2014.

40000000 USD

4.6 ¿INDIQUE EL GASTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL 2014?

5000000 USD

DIFERENCIA ENTRE COSTO Y GASTO: El costo es la erogación en que se incurre para fabricar un producto. El gasto es la erogación en que se incurre para distribuirlo y para administrar los procesos relacionados con la gestión, comercialización y venta de los productos para operar la empresa o negocio.

	REGISTRO DE GASTOS AMBIENTALES	4.7 VALOR (USD.) / AÑO
1	PROTEGER EL AIRE, EL CLIMA Y LA CAPA DE OZONO, INCLUYENDO LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	<input type="text"/>
2	PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN DE SUELOS, AGUAS SUBTERRÁNEAS Y SUPERFICIALES	<input type="text"/>
3	GESTIONAR LAS AGUAS RESIDUALES PARA LA PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	<input type="text"/>
4	PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN POR SUSTANCIAS QUÍMICAS Y RESIDUOS/DESECHOS (PELIGROSOS, NO PELIGROSOS Y ESPECIALES)	<input type="text"/>
5	PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN POR RUIDO Y VIBRACIONES	<input type="text"/>
6	PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR RADIACIONES	<input type="text"/>
7	VALORAR, CONSERVAR Y MANEJAR SUSTENTABLEMENTE EL PATRIMONIO NATURAL Y SU BIODIVERSIDAD TERRESTRE, ACUÁTICA, CONTINENTAL, MARINA Y COSTERA, CON EL ACCESO JUSTO Y EQUITATIVO A SUS BENEFICIOS	<input type="text"/>
8	GESTIONAR DE MANERA SUSTENTABLE Y PARTICIPATIVA EL RECURSO AGUA	<input type="text"/>
9	PROMOVER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS MINERALES E HIDROCARBURÍFEROS	<input type="text"/>
10	PROMOVER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE RECURSOS ENERGÉTICOS RENOVABLES	<input type="text"/>
11	GESTIÓN SOSTENIBLE DE RECURSOS FORESTALES MADERABLES Y NO MADERABLES	<input type="text"/>
12	CONSERVAR Y MANEJAR SUSTENTABLEMENTE LOS RECURSOS ACUÁTICOS DE PESCA Y ACUACULTURA	<input type="text"/>
13	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA PROTECCIÓN AMBIENTAL	<input type="text"/>
14	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA GESTIÓN DE RECURSOS	<input type="text"/>
15	PROMOVER Y FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AMBIENTE	<input type="text"/>
16	GASTO EN PERSONAL OCUPADO EN ACTIVIDADES AMBIENTALES	<input type="text"/>

Esta parte del formulario debe ser llenada únicamente con los valores monetarios correspondientes a cada uno de los distintos tipos de gastos que ha realizado la empresa/establecimiento en el área ambiental.

Controle que si existe información en la fila 3, obligatoriamente la parte B. Descarga de Aguas residuales debe existir información en el Capítulo IX

Controle que si existe información en la fila 4 obligatoriamente debe existir por lo menos un registro en costo en el capítulo VI residuos no peligrosos Capítulo VII residuos peligrosos y capítulo VIII residuos especiales.

Controle que si existe información en la fila 15 obligatoriamente debe existir por lo menos una persona que fue capacitado

Controle que si existe información en la fila 16 obligatoriamente debe existir personal que trabaja en el ámbito ambiental.

REGISTRO DE GASTOS AMBIENTALES		4.7 VALOR (USD.) / AÑO	SOLO PUBLICAS			4.8 Gastos Devengados	Nº de Partida Presupuestaria
			1 Corriente / 2 Inversión / 3 Capital				
1. IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO		<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>	
1.1. Prevenir la contaminación atmosférica por modificación de procesos	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
1.2. Tratar la contaminación atmosférica por gases de escape y aire de ventilación	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
1.3. Implementar medidas de mitigación y adaptación al cambio climático	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
1.4. Controlar, contabilizar, inventariar: gases de efecto invernadero, variables climáticas, contaminación del aire y capa de ozono, registrando sus variaciones, entre otros	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
2. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN DE SUELOS, AGUAS SUBTERRÁNEAS Y SUPERFICIALES		<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>	
		TOTAL					
2.1. Prevenir la contaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
2.2. Mitigar la contaminación de los suelos, aguas subterráneas y superficiales implementando técnicas de limpieza y remediación de suelos así como tratamiento de aguas	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
2.3. Proteger los suelos contra la erosión y otros tipos de degradación física	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
2.4. Prevenir la salinización del suelo y su contaminación	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
2.5. Controlar y medir la contaminación de los suelos, aguas subterráneas y aguas superficiales	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
3. GESTIONAR LAS AGUAS RESIDUALES PARA LA PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL		<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>	
3.1. Prevenir la contaminación por aguas residuales a través de modificación de procesos	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		
3.2. Prevenir contaminación por acuos	<input type="text"/>	<input type="radio"/> CORRIENTE	<input type="radio"/> INVERSIÓN	<input type="radio"/> CAPITAL	<input type="text"/>		

Partida madre

Partidas Hijas

La suma de las partidas hijas = partidas madre

En el caso de que la empresa sea publica llenar los campos siguiente :
4.8 GASTOS DEVENGADOS
 Elegir entre las 3 opciones : Corriente / Inversión/ capital e incluir el Numero de Partida presupuestaria.

CAPÍTULO 5. RESIDUOS NO PELIGROSOS

Se debe contabilizar exclusivamente la cantidad de residuos NO peligrosos generados en la empresa/establecimiento objeto de investigación

5.1. REGISTRE LA CANTIDAD DE RESIDUOS NO PELIGROSOS, EL TIPO DE GESTIÓN, COSTO POR LA GESTIÓN, INGRESO OBTENIDO.

No.	MARQUE EL TIPO DE RESIDUO	TIPO DE RESIDUO	CLASIFICA SI NO	CONOCE LA CANTIDAD GENERADA SI NO	CANTIDAD GENERADA	UNIDADE	TIPO DE GESTIÓN												OBSERVA		
							MUNICIPAL			GESTOR AUTORIZADO			REUTILIZABLE			OTRO				TOTAL	
							%	VALOR: 1 Costo - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%		
1	<input type="checkbox"/>	CHATARRA LIGERA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
2	<input type="checkbox"/>	PAPEL Y CARTÓN	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
3	<input type="checkbox"/>	ORGÁNICO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
4	<input type="checkbox"/>	PLÁSTICO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
5	<input type="checkbox"/>	CAUCHO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
6	<input type="checkbox"/>	VIDRIO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
7	<input type="checkbox"/>	MADERA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
8	<input type="checkbox"/>	Lodos y Residuos de Frío	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
9	<input type="checkbox"/>	TEXTILES	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				
10	<input type="checkbox"/>	GRASA SATURADA Y OLEFINICA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		Selec		Selec			Selec			Selec			Selec				

VALOR TOTAL (USD) SUMA: MUN (INGRESO-COSTO)+GEST (INGRESO-COSTO)+REUT (INGRESO-COSTO)+OTRO (INGRESO-COSTO)

Leer por fila no por columna.

- 1) Marcar los tipos de residuos generados por parte de la empresa
- 2) Registrar si clasifica o no
Si no clasifica => pasar al otro residuo.
En el caso de que clasifica :
- 3) Se debe registrar la cantidad de cada residuo no peligroso generados en la unidad durante todo el año 2104
- 4) Especificar el tipo de gestión (Municipal/ Gestor autorizado / reutilizable u otro) y atribuirle un porcentaje sumando 100%.
En caso de existir más de una gestión como por ejemplo una parte se entregue al municipio y otra parte a un gestor autorizado, se deberá registrar en que porcentaje se realiza cada una, distribuyéndolo entre las diferentes gestiones, cuidando sumar siempre el 100%.
En la columna COSTO INGRESO O NINGUNO se deben escoger cualquiera de los tres para cada uno de los gestos
En la columna VALOR (USD) ingresar los valores monetarios correspondientes a la gestión utilizada o los ingresos de los residuos.
- 5) La última columna es para registrar observaciones que no se puedan registrar en las otras columnas.

8 EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN SU EMPRESA FUE:

N°	ITEM	SI 1 / NO 2	% USO ANUAL	8.1 El pago se incluyó en alícuota/arriendo/no paga	Enero		Febrero		Marzo		Abril	
					Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$
					1	Red Pública	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	50	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	475	25	489
2	Energía Solar	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	50									
3	Energía Eólica	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										
4	Energía Biomasa	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										
5	Generador de energía	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										

Debe sumar el 100%

Preguntar fila por fila.

En el caso de que el informante paga con alícuota / arriendo o que no paga por la energía dar clic en "SI".

Caso contrario, dar click en "No" y pedir las facturas de electricidad de todos los meses del año 2014 y registrar el valor tanto en dólares y en Kwh. Si el informante no tiene los Kwh, se debe mencionar la razón en observación en la encuesta y anotar 99999 en los casilleros correspondientes.

Consumo anual : El registro será automático y es la sumatoria de lo que se registro cada mes tanto en kwh como en dólares.

Red Pública: Es una red interconectada que tiene el propósito de suministrar electricidad desde los proveedores hasta los consumidores es proporcionada por el estado.

Renovable Solar: Es aquella energía que se obtiene mediante la captura de la luz y el calor que emite el sol. Esa energía que emana del sol, los seres humanos la podemos convertir en energía útil, es decir, ya sea para calentar algo o bien para producir electricidad, entre las aplicaciones más comunes y relevantes que se realizan con ella.

Renovable Eólica: Es la energía cuyo origen proviene del movimiento de masa de aire es decir del viento.

Renovable Biomasa: La biomasa es la utilización de la materia orgánica como fuente energética. Por su amplio conjunto de materias orgánicas que se caracteriza por su heterogeneidad, tanto por su origen como por su biomasa puede considerarse como la materia orgánica originada en un proceso biológico, espontáneo o provocado.

Created with


download the free trial online at nitropdf.com/professional



9.1 SU EMPRESA CONTÓ CON SUMINISTRO DE:

N°	ITEM	SI 1 / NO 2	9.1.1 EL PAGO SE INCLUYÓ EN ALÍCUOTA/ ARRIENDO/ NO PAGA	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo	
				M3	\$	M3	\$	M3	\$	M3	\$	M3	\$
				1	Aqua Publica	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

En el caso de que el informante contó con agua de red publica

En el caso de que el informante paga con alícuota / arriendo o que no paga por la energía dar clic en “SI”.

Caso contrario, dar clic en “No” y pedir las facturas de electricidad de todos los meses del año 2014 y registrar el valor tanto en dólares y en m3. Se ingresara mes a mes el consumo en m3 y el pago en dólares solo correspondiente al consumo energético (NO DE LA FACTURA) de la fuente de agua que utilice la empresa ya sea para el proceso productivo o servicio como para la parte administrativa.

Si el informante no tiene los m3, se debe mencionar la razón en observación en la encuesta y anotar 99999 en los casilleros correspondientes.

Consumo anual : El registro será automático y es la sumatoria de lo que se registro cada mes tanto en m3 como en dólares.



Nº	ITEM	SI 1 / NO 2	UNIDADES AL AÑO	CAPACIDAD POR UNIDAD		% DESTINADO A LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA
2	Botellón de agua	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text" value="24"/>	<input type="text" value="20"/> (L)	<input type="text"/> (M3)	<input type="text" value="0"/>
3	Tanquero	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text" value="12"/>	<input type="text"/> (L)	<input type="text" value="100"/> (M3)	<input type="text" value="50"/>

Opciones de suministro

Botellón de agua : registrar las unidades al año y la capacidad por unidad, puede que sea botellones de 5, 7 ,20 litros

Tanquero : registrar el numero de veces que se lleno el agua por parte del Tanquero y los metros cúbicos llenados por este medio.

El porcentaje destinado a la actividad productiva = el porcentaje del agua obtenida por tanquero o botellón de agua que sirve para la actividad productiva.



9.2 SU EMPRESA CONTÓ CON LAS SIGUIENTES FUENTES DE CAPTACIÓN:

Nº	ITEM	9.2 ¿Cuenta con fuentes de captación? SI 1 / NO 2	9.2.1 Tiene Registro SI 1 / NO 2	9.2.2 TOTAL M3 / AÑO	9.2.3 Del TOTAL M3 / AÑO Cuanto es para % actividad productiva o servicio	9.2.4 ¿Contó con autorización de usos y aprovechamiento del agua otorgada por senagua? SI 1 / NO 2	9.2.5 cuantas autorizaciones AL AÑO
1	Aguas superficiales	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text" value="1000"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>
2	Aguas subterráneas	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text" value="10"/>
3	Aguas del suelo	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>
4	Aguas del mar	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>
6	TOTAL						<input type="text" value="10"/>

Fuentes de captación

- 1) Registrar si tiene fuentes de captación
- 2) Registrar si tiene un registro
- 3) En el caso de que si tiene un registro : llenar la información de m3 al año y continúe.
- 4) En el caso de que no tiene un registro : pasar a la pregunta 9.2.4
- 5) Si la empresa conto con autorización, registrar en 9.2.5 el numero de autorización al año.

AGUAS SUPERFICIALES.- son aquellas que se encuentran sobre la superficie del suelo : De agua de lluvia (pluviales), De arroyos y ríos, De lagos o de embalses.

AGUAS SUBTERRANEAS.- se encuentra debajo del suelo entre grietas y espacios que hay en la tierra, incluyendo arena y piedras, tales como acuíferos, pozos y mantiales.

AGUAS DE SUELO.-

AGUAS DE MAR.- son todas las aguas de los mares u océanos.

9.3 ¿SU EMPRESA RECIBIÓ AGUAS RESIDUALES: TRATADAS, NO TRATADAS DE OTRAS UNIDADES ECONÓMICAS?

SI No

9.3.1 ¿TOTAL DE M3 AL AÑO DE LAS AGUAS RESIDUALES QUE RECIBIÓ?

15000 Total m3/año

9.4 LAS AGUAS RESIDUALES DE SU EMPRESA LAS TRATÓ MEDIANTE:

1 Planta de Tratamiento 2 Procesos (otros procedimientos de depuración) 3 No lo realiza

9.5 ¿TIENE REGISTRO DE LAS DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES QUE GENERÓ SU EMPRESA?

SI NO

Pase a la 9.7

9.5.1 INDIQUE EN PROMEDIO EL VALOR DEL CAUDAL DE AGUAS RESIDUALES QUE GENERÓ LA EMPRESA.

10

m3/seg m3/hora L/seg

9.5.2 INDIQUE EL PROMEDIO DE CUANTAS HORAS DIARIAS DESCARGÓ LAS AGUAS RESIDUALES.

4 Horas/Día

9.5.3 INDIQUE CUANTOS DÍAS AL MES EN PROMEDIO TRABAJÓ LA EMPRESA PARA REALIZAR SUS ACTIVIDADES

15 Días al mes

TOTAL AGUA RESIDUAL

7700

9.6 DEL TOTAL DE AGUA RESIDUAL GENERADA, INDIQUE EL PORCENTAJE DE AGUA TRATADA

50

Aguas residuales : Son Aguas provenientes de las descargas de los procesos industriales que tienen un grado de contaminación y que deben ser tratadas para no provocar problemas de salud

- 1. Planta de tratamiento** es una instalación que recibe del alcantarillado el agua servida o utilizada por una comunidad para su tratamiento. Este proceso de tratamiento dura aproximadamente 10 horas, tiempo en el que se logra la transformación de las aguas residuales en aguas limpias.
- 2. Procesos (otros procedimientos de depuración)** en este parte se registrara cualquier procedimiento, método o tratamiento que se le haga a el agua residual para su posterior descarga como por ejemplo poner cloro, algún químico.
- 3. No realiza => pasar a la 9.7**

9.5.1 : especificar los m3/h del caudal de descarga, si una empresa tiene más de una instalación industrial que generen aguas residuales, deberá reportar la suma de caudales de las diferentes descargas independientemente de que lleven o no registro.

9.5.2 : especificar en promedio cuantas horas al día descargan aguas residuales, si una empresa tiene más de una instalación industrial que generen aguas industriales, se deberá reportar el promedio de horas de descarga, en cualquier caso este valor debe ser menor o igual a 24 horas.

9.5.3: se registrara los días al mes que trabaja la empresa este no puede ser mayor a 30 o 31 días

Created with

 **nitroPDF** professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

9.7 REGISTRE EL PORCENTAJE (%) DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS TRATADAS SEGÚN EL DESTINO DE DESCARGA:

Nº	ITEM	SI 1 / NO 2		% AL AÑO
1	Red pública de alcantarillado	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	70
2	Mar	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> No	
3	Aguas superficiales	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> No	
4	Aguas subterráneas	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> No	
5	Aguas del suelo	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> No	
5	Re-uso interno	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	30
7	Unidades económicas (Especifique)	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> No	

Suma =100%

Preguntar por todos los destinos de descargas.

Tenga presente que las unidades económicas : otra empresa.

Esta parte debe ser llenada únicamente si respondieron a 9.6

8 TOTAL 100

9.8 REGISTRE EL PORCENTAJE (%) DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS NO TRATADAS SEGÚN EL DESTINO DE DESCARGA:

Nº	ITEM	SI 1 / NO 2		% AL AÑO
1	Red pública de alcantarillado	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	
2	Mar	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	100
3	Aguas superficiales	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	
4	Aguas subterráneas	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	
5	Aguas del suelo	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	
5	Re-uso interno	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	
7	Unidades económicas (Especifique)	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No	

Suma =100%

Created with

CAPÍTULO X.- COMBUSTIBLES

10.1 Indique que tipos de combustibles líquidos utilizó para los diferentes procesos (generación de energía, funcionamiento de maquinaria y de transporte) durante el año 2014:

N°	ITEM LIQUIDOS	SI 1 / NO 2	10.1.1 Cantidad (Galones americanos)	10.1.2 valor (USD)/año	10.1.3 Actividad Productiva			10.1.4 Transporte		
					%	CANT	\$	%	CANT	\$
1	Gasolina súper	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Gasolina extra	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Diesel	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Fuel Oil #4	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	Fuel Oil #6	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Jet Fuel	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	Biocombustible	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	Otro (Especifique:)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	TOTAL			10.1.2 valor (USD)/año		10.1.3 Actividad Productiva			10.1.4 Transporte	
					CANT	\$		CANT	\$	

Se calcula automáticamente

Suma =100%

Este capítulo está compuesto de 2 preguntas : Manejo de Combustibles solidos y liquidos.

Se preguntara por cada uno de los combustibles y aquellos que contesten afirmativamente se deberán registrar la cantidad en galones, el valor anual invertido en dicho combustible y el destino si fue para la actividad productiva o para lo

Atención En el sector económico de transporte el uso de combustible ira en actividad productiva

10.2 Indique que tipos de combustibles sólidos o glp utilizó para los diferentes procesos (generación de energía, funcionamiento de maquinaria y de transporte) durante el año 2014

Nº	ITEM SOLIDOS	SI 1 / NO 2	10.2.2 Cantidad en Kilogramos al año	10.2.3 Cantidad en m3 al año	10.2.4 Valor en Dolares	10.2.5 Actividad Productiva			10.2.6 Transporte		
						%	CANT	\$	%	CANT	\$
1	Biocombustible	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Leña, carbón vegetal	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Carbón mineral, hulla, antracita	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	GLP en cilindros	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	GLP en contenedores	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Otro (Especifique:)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Suma =100%

Se calcula automáticamente

7	TOTAL	Se calcula automáticamente	10.2.4 Valor en Dolares	10.2.5 Actividad Productiva			10.2.6 Transporte		
				CANT	\$	CANT	\$		
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Se preguntara por cada uno de los combustibles y aquellos que contesten afirmativamente se deberán registrar la cantidad en galones, el valor anual invertido en dicho combustible y el destino si fue para la actividad productiva o para los vehículos de la empresa.

Atención En el sector económico de transporte el uso de combustible ira en actividad productiva.



10.3 ¿Con qué tipo de cocina contó su empresa?

No.	ITEM	1 Si/ 2 No	CANTIDAD (unidades)
1	Cocinas a gas (industriales)	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>
2	Cocinas a inducción	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>

Esta pregunta esta hecha únicamente para la **actividad alojamiento y servicio de comidas** de esta manera podremos hacer un seguimiento del cambio que se da en la matriz energética.



CAPÍTULO 11. BUENAS PRÁCTICAS



11.1 Cuáles de las siguientes prácticas se realizaron en su empresa durante el año 2014?

- 1 Uso eficiente de la energía eléctrica (concienciación del uso racional de energía, instalación de equipos o maquinaria de alta eficiencia... etc.) Sí No
- 2 Aplicó diseño ecológico en los procesos de producción Sí No
- 3 Implementación de procesos que permiten el reciclaje de materiales Sí No
- 4 Uso de fuentes de energía renovables (eólica, solar, biomasa, etc.) Sí No
- 5 Gestión de residuos y procedimientos de eliminación ecológica de residuos Sí No
- 6 Uso de materias primas y/o insumos ecológicos Sí No

RESPUESTA MULTIPLE
EN EL CASO DE QUE LA EMPRESA NO REALIZA
PRACTICAS => PASE A LA 11.3

11.2. Identifique cuál fué la principal razón para aplicar buenas prácticas ambientales en su empresa:

- Reducción de costes relacionados con el consumo reducido de energía
- Requisitos de los clientes
- Ofertas de los proveedores
- Mejora de la imagen corporativa
- Innovación
- Cumplimiento con la Legislación Ambiental ecuatoriana
- Conciencia ambiental

1 SOLA RESPUESTA : LA PRINCIPAL

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional



11.3. Identifique cuál fué el principal obstáculo para la implementación de prácticas ambientales en la empresa:

- Aspectos económicos
- Dificultades para encontrar personal especializado para la introducción de prácticas ecológicas
- Falta de conocimiento sobre cómo aplicar las buenas prácticas ambientales
- Falta de infraestructuras en el contexto local para apoyar el medio ambiente (ej.: la eliminación de residuos, reciclaje, etc.)
- Descenso de calidad y/o productividad
- No hay relación con la mejora de la posición en el mercado

1 SOLA RESPUESTA : LA PRINCIPAL

INFORMANTE AMBIENTAL

DATOS DEL INFORMANTE

1. NOMBRE	MARINE SEILLES
2. CARGO	ANALISTA DE ESTADISTICAS AMBIENTALES
4. TELÉFONO	02544326
6. MAIL	MARINE_SEILLES@INEC.GOB.EC
3. DIRECCIÓN	JUAN LARREA N15-36 Y JOSÉ RIOFRÍO
5. FAX	
7. PROVINCIA	PICHINCHA
8. CANTÓN	QUITO

OBSERVACIONES DE INVESTIGACIÓN

EXTENSION 1405

Registrar obligatoriamente datos de 3 informantes:

- Ambiental
- Financiero
- Administrativo

En el caso de que sea el mismo para toda la información registrar la misma información para los 3.

Nombre: Registre los nombres y apellidos de la persona que proporcionó la información sobre el establecimiento.

Cargo: Registre el cargo que desempeña el informante en el establecimiento la persona que proporcionó la información.

Teléfono: Registre el o los números del informante teléfono.

Mail: Registre el mail del informante.

Dirección de la oficina: Registre la dirección de la oficina del informante.

Provincia: Registre la provincia del informante.

Cantón: Registre el cantón del informante.

En observación puede poner información del informante ejemplo : extensión del teléfono , referencia para la dirección, u otras observaciones encontradas durante la entrevista.

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

PERSONAL RESPONSABLE		OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN		
1. RESPONSABLE ZONAL	<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div>		
2. SUPERVISOR	<input type="text"/>			
3. ENCUESTADOR	<input type="text"/>			
4. CODIFICADOR	<input type="text"/>			
5. FECHA DE LA INVESTIGACIÓN	<input type="text"/>			
6. FECHA DE LA CRÍTICA	<input type="text"/>			
7. COORDINACIÓN	<input type="text"/>			
		Fecha: <input type="text"/>	Super.: <input type="text"/>	Corregido: <input type="checkbox"/>
			Coord.: <input type="text"/>	Corregido: <input type="checkbox"/>
SUGERENCIAS				

Completar todo los campos

- Responsable Zonal:** Registre los nombres y apellidos del responsable zonal de cada una de las Direcciones Zonales.
- Supervisor:** Registre los nombres y apellidos del supervisor de cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Encuestador:** Registre los nombres y apellidos del encuestador que levanto el formulario en cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Codificador:** Registre los nombres y apellidos del codificador de cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Fecha de la investigación:** Registre la fecha del levantamiento de la información del formulario.
- Fecha de la crítica:** Registre la fecha de la crítica de la información del formulario.
- Coordinación :** Registre la zonal a la cual pertenece: CENTRO / SUR / NORTE / LITORAL
- Observación de supervisión :** Registrar cualquier novedad encontradas durante la sup

Created with

 **nitro**PDF[®] professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

OBSERVACIONES

Es importante verificar todas las observaciones entregadas por el encuestador con el fin de aclarar la información del formulario



www.ecuadorencifras.gob.ec



@ecuadorencifras



INEC Ecuador



rec



INEC Ecuador



INEC Ecuador

Created with

 **nitro**PDF[®] professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional