

**CAPACITACION CRITICA:
ENCUESTA DE INFORMACIÓN
AMBIENTAL ECONÓMICA EN
EMPRESAS 2014**

**INEC**
Instituto nacional de estadística y censos
www.ecuadorencifras.gob.ec

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional



INTRODUCCION

- La crítica es una responsabilidad primordial y relevante en el procesamiento de la información de un proyecto; para desempeñarlo debe ser responsable y tener un amplio criterio de análisis.
- Además verificar la consistencia entre las variables que están relacionadas y comprobar que los códigos asignados sean los indicados.
- El crítico tiene pleno conocimiento del Manual del investigador, y definiciones descritas en el mismo para poder establecer el alcance de las preguntas estipuladas.

Contenido

OBJETIVOS

CONCEPTOS Y DEFINICIONES

TIPOS DE CRITICA

CLASES DE ERRORES

VALIDACIONES

OBJETIVOS



OBJETIVO GENERAL

Verificar la consistencia de los datos contenidos en cada uno de los capítulos del formulario digital para asegurar la calidad y confiabilidad de la información.



OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ★ Definir códigos para cada categoría de respuesta y las relaciones pertinentes con cada una de las variables.
- ★ Determinar la consistencia de la información para establecer el nivel de validez, calidad y coherencia dentro de la estructura de los formularios.
- ★ Revisar cada una de las preguntas de manera cautelosa para definir el nivel y la estructura declarada por el Informante durante el levantamiento de la información en campo.



CRITICA

Es un proceso analítico que permite examinar la información contenida en los formularios con el fin de detectar omisiones, duplicaciones, datos exagerados e inconsistencias para proceder a una nueva investigación o corrección , previa la notificación al coordinador o supervisor de campo.

CODIFICACIÓN

Consiste en la asignación de números o códigos a la información registrada textualmente (respuesta en letras) para su posterior procesamiento.



CLASES DE ERRORES

OMISIONES

Si el entrevistador se olvidó o dejó de registrar una información.

Ejemplo

Se ha omitido ubicar el código a la actividad principal de la empresa pero en la descripción nos dice que es una fabrica que elabora prendas de vestir en algodón, en este caso podemos señalar que se trata de una industria manufacturera esto es posible porque la respuesta es limitada. En cambio, cuando una omisión implica hacer una selección entre un número amplio de respuestas puede que no sea posible todo esto, lo cual comunicará al responsable del Proceso de Crítica Codificación.



INCONSISTENCIAS

Las inconsistencias ocurren cuando no existe una coherencia entre dos o más preguntas que guardan cierta relación entre sí.

Ejemplo:

Cuando el gasto en protección ambiental es mayor al gasto total de la empresa.

Inicio de actividad año 1985
Año de constitución 2008



DATOS EXAGERADOS

Por lo general se da en las preguntas en las que se registra un valor. Puede ser que el dato registrado esté en proporción muy alta o muy baja de lo que aparentemente parece como lógica. Por ejemplo un ingreso muy por encima del promedio, esta información podría ser correcta pero merece alguna investigación posterior, para lo cual, en primera instancia se revisará las observaciones que el entrevistador haya registrado y si esto no es suficiente se comunicará al responsable del proceso de Crítica – Codificación.

Ejemplo pago exagerado de la planilla de luz



LINK



LINK PARA CRÍTICA- CODIFICACIÓN

http://aplicaciones3.ecuadorencifras.gob.ec/eaiemp_2014-war



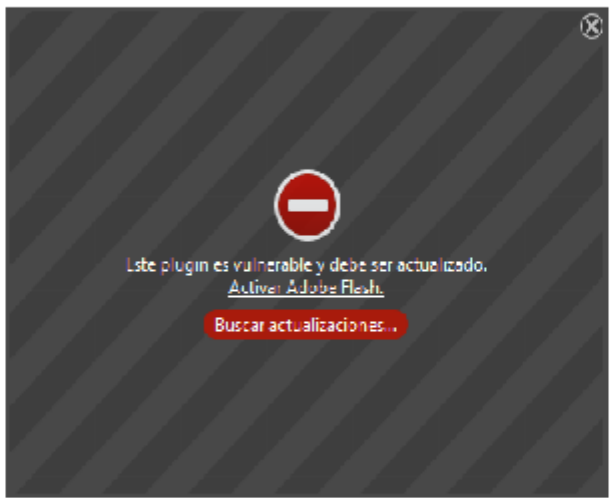
Created with



INGRESO AL APLICATIVO

Instituto Nacional de Estadística y Censos

Encuesta de Información Ambiental Económica en Empresas (2014)



Acceso

Usuario:

Contraseña:

INGRESAR
CLAVE Y
CONTRASEÑA



CRITICA Y CODIFICACIÓN

¿Cuándo debo iniciar con la codificación y crí



Una vez que el encues
levanto toda la informa
de la empresa

ador ha
o efectivamente

El crítico realiza un
control de calidad de
la encuesta



crítico
ego de
la revisión y codificación
de cada una de las
encuestas las mismas no
pu
sin

ADMINISTRACIÓN ZONAL CENTRO

Empresas Cobertura **Seguimiento** Sincronización

SEGUIMIENTO




BÚSQUEDA POR ZONAL

Zonal Seleccione Zonal

Seleccione Zonal

CENTRO

Empresas : Seleccionar la zonal a la cual pertenezca y seleccionar la empresa que contenga toda la información OK

Nº	Ruc	Nombre Empresa	Usolnec	Sec 1	Sec 2	Sec 3	Sec 4.1	Sec 4.2	Sec 4.3	Sec 5	Sec 6	Sec 7	Sec 8	Sec 9	
1	201533155001	INOX INDUSTRIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	500514680001	NARANJO SANTANDER FREDDY CSWALDO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1153554001	ELPERAL C.A. LTDA		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

EMPRESAS OK

COBERTURA

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Empresas


Cobertura

Seguimiento

REPORTES COBERTURA

BÚSQUEDA POR REGIONAL

Regional:

 Consultar

RESULTADOS

Número total de encuestas:	0
Iniciadas:	0
Finalizadas:	0
Faltantes:	0

GRÁFICO DE COBERTURA ZC

- 1) Seleccionar la regional a la cual pertenece.
- 2) Dar clic en el botón Consultar
- 3) Se obtiene un reporte de cobertura con el detalle de las encuestas iniciadas, finalizadas o faltantes.

Created with

ZONA, SECTOR, MANZANA

Esta información es proporcionada por la persona responsable de la Encuesta

EMPRESA

El número debe constar de 11 dígitos

CÓDIGO CIU

Para el efecto debe utilizar la Clasificación Industrial Internacional Uniforme CIU. Cuarta Revisión.

CÓDIGO IPCC

Para el efecto debe utilizar la Codificación IPCC-1996 para la categoría de energía

NÚMERO DE ORDEN

Es el número que asigna internamente cada Zonal a todas las empresas del directorio, para efectos de control y distribución de cargas de trabajo

CODIFICACIÓN

Uso Inec Sección I Sección II Sección III Sección IV Sección V Sección VI Sección VII Sección VIII Sección IX

PARA USO DEL INEC

OFICINA ZONAL PARROQUIA MANZANA NÚMERO DE ORDEN
 PROVINCIA ZONA EMPRESA TIPC
 CANTÓN SECTOR CÓDIGO CIU CÓDIGO IFCC

Dirección Zonal Centro (CÓDIGO ASIGNADO 2)		Dirección Zonal Litoral (CÓDIGO ASIGNADO 3)		Dirección Zonal Norte (CÓDIGO ASIGNADO 4)		Dirección Zonal Sur (CÓDIGO ASIGNADO 5)	
(Código asignado 02)		(Código asignado 03)		(Código asignado 04)		(Código asignado 05)	
Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código
Cotopaxi	05	Guayas	09	Carchi	04	Azuay	01
Chimborazo	06	Santo Domingo	23	Imbabura	10	Cañar	03
Tungurahua	18	Manabí	13	Pichincha	17	Loja	11
Pastaza	16	Los Ríos	12	Esmeraldas	08	Morona Santiago	14
		Galápagos	20	Orellana	22	Zamora Chinchipe	19
		Bolívar	02	Napo	15	El Oro	07
		Santa Elena	24	Sucumbíos	21		

Created with

TIPO (Determinado automáticamente)

El tipo corresponde a la estratificación que se dará a cada empresa, de acuerdo con el número de personas ocupadas y el volumen de ventas

CÓDIGOS ASIGNADO PARA LAS EMPRESAS	CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS	PERSONAL OCUPADO	VOLÚMENES DE VENTAS ANUALES
1	MICRO EMPRESA	5 a 9	100.000 y menos
2	PEQUEÑA EMPRESA	10 A 49	De 100.001 a 1'000.000
3	MEDIANA EMPRESA A	50 A 99	De 1'000.001 a 2'000.000
4	MEDIANA EMPRESA B	100 A 199	De 2'000.001 a 5'000.000
5	GRANDE EMPRESA	200 en adelante	

Comp.	Subcomp.	Rama de la actividad	Actividad principal				
1	Energía	A	Actividades con combustión de combustibles				
				1	Industrias energéticas	a	Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado
						b	Refinamiento de petróleo
						c	Producción de combustibles sólidos y otras empresas energéticas
				2	Industrias manufactureras y de la construcción	a	Fundición de hierro y acero
						b	Metales no ferrosos
						c	Síntesis de Químicos
						e	Procesamiento de alimentos, bebidas y tabacos
						f	Otros
				3	Transporte	a	Aviación civil
						b	Transporte terrestre
						c	Ferrocarriles
						d	Navegación
						E	Otra transportación
				4	Otros sectores	A	Comercio e institucional
						B	
						C	

Ag

Created with

EJEMPLO IPCC

Ejemplo: Una empresa manufacturera de alimentos y bebidas

CÓDIGO IPCC

1	A	2	e
---	---	---	---

NOTA: Deberá prestar especial atención a lo llenado en el Capítulo II de la Sección 1 (Pregunta 2.7)

NO EFECTIVAS

PARA USO DEL TIFIC

OFICINA ZONAL	<input type="text" value="2"/>	PARROQUIA	<input type="text" value="30"/>	MANZANA	<input type="text"/>	NÚMERO DE ORDEN	<input type="text"/>
PROVINCIA	<input type="text" value="05"/>	ZONA	<input type="text"/>	EMPRESA	<input type="text"/>	TIPO	<input type="text"/>
CANTÓN	<input type="text" value="01"/>	SECTOR	<input type="text"/>	CÓDIGO CIBU4	<input type="text"/>	CÓDIGO IPCC	<input type="text"/>

IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

EFECTIVAS NO EFECTIVAS

NO EFECTIVAS

- 2.1 Dentro de Cobertura 2.2 Fuera de Cobertura
 - 2.1.1 No ubicadas
 - 2.1.2 Revisadas
 - 2.2.1 Liquidadas
 - 2.2.2 Sin características
 - 2.2.3 Inexistentes
 - 2.2.4 Sin contribución
 - A. Ingreso y/o número de personal.
 - B. Sector no investigado.
 - C. Rama de actividad no ingresada.

Se debe verificar mediante documentos la no efectividad de la información caso contrario comunicar al Responsable Zonal el inconveniente presentado

CAPÍTULO I. IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN

PLC	<input type="text" value="500514880001"/>	DIRECCIÓN:	
NOMBRE DE LA EMPRESA	<input type="text" value="NARANDO SANTANDER FREDDY OSWALDO"/>	Calle 1ª/Principal	<input type="text"/>
		Calle 2ª/Secundaria	<input type="text"/>
		Número	<input type="text"/>

VALIDACIONES

FORMULARIOS



DESCRIPCIÓN DE INGRESOS	CODIGO	IMPORTE	IMPORTE DE IMPUESTO
OPERACIONES DE COMERCIO	000		
OPERACIONES DE SERVICIOS	000		
OPERACIONES DE INGRESOS	000		
OPERACIONES DE INGRESOS	000		

LLAMADAS TELEFÓNICAS



DOCUMENTOS VS TABLET



CONSULTA EN LA PAG. WEB

REVISAR O CONSULTAR LAS PLANILLAS

FACTURA No. 001-001-0040003

DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS

CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CONSUMO	10.00	10.00
1	CONSUMO	10.00	10.00
1	CONSUMO	10.00	10.00

TOTAL A PAGAR: 30.00

REVISAR O CONSULTAR LAS PLANILLAS

CAPÍTULO I.- IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN

RUC	0990141835001	DIRECCIÓN:	
NOMBRE DE LA EMPRESA	BALMANTA S.A.	Calle 1° Principal	ELOY
RAZÓN SOCIAL	BALMANTA SA	Calle 2° Secundaria	6 DE
FECHA DE CONSTITUCIÓN	2015-04-09 (aaaa-mm-dd)	Urb.	
		Barrio	
		Número de Oficina o Local	
UBICACIÓN		RFFFRFNCTA	DIAGO
PROVINCIA	CAÑAR	TELÉFONO	05222
CANTÓN	EL TAMBO	E-MAIL	BALMA
PARROQUIA	EL TAMBO	PÁG. WEB	WWW.



1.1.- Registro único del contribuyente (RUC)

- El RUC del establecimiento debe tener 13 dígitos.

1.2.- Nombre de la empresa

- Basado en la denominación legal de la empresa.

1.3.- Razón social del establecimiento

- Cuando no tenga "nombre o razón social" el establecimiento, anotará el nombre de su p...

1.4.- Año de constitución

- Año de creación de la empresa. El año de constitución (celda 104) debe ser anterior o ig...

1.5.- Ubicación

- Para el caso de Provincia, Cantón, Parroquia, se procederá de la manera antes indicada.
- Dirección: Cuando el establecimiento se encuentre junto a una carretera, debe anotarse el kilómetro y a dónde lle...

Verificar los datos con los respaldos físicos: MUESTRA Y RUC

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

2.1 ESTADO DE LA EMPRESA AL DIA DE LA ENTREVISTA

Activo Pasivo Suspensión definitiva

2.2.- OPERÓ ESTA EMPRESA EN EL AÑO 2014?:

Si No

2.3.- INDIQUE EL NÚMERO TOTAL DE PERSONAL REMUNERADO EN EL AÑO 2014:

GENERO	Nº de personas sin discapacidades	Nº de personas con discapacidades	N TOTAL de personas
MUJERES	15	5	20
HOMBRES	10	10	20
TOTAL	25	15	40

2.4.- LA EMPRESA ES:

Pública Privada

2.5.- DÍAS LABORADOS EN EL 2014:(Incluidos fines de semana y feriados)

365

< a 90 días

2.6.- FECHA DE INICIO DE ESTA ACTIVIDAD:

2015-04-24

(aaaa-mm-dd)

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES SOCIEDADES

NUMERO RUC: 1791237587001
RAZON SOCIAL: YUTURITUR CIA. LTDA.

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

Nº. ESTABLECIMIENTO: 001 **ESTADO:** ABIERTO **VATRO:** **FEC. INICIO ACT.:** 11/06/1992
NOMBRE COMERCIAL:

ACTIVIDADES ECONOMICAS:
ACTIVIDADES DE AGENCIAS DE VIAJE
DIRECCION ESTABLECIMIENTO:
Provincia: PICHINCHA Canton: QUITO Parroquia: SANTA PRISCILA Calle: AV AMAZONAS Numero: N24-236
Intersección: CORDERO Calle: OBISPO: PR Telefono Trabajo: 2683226 Fax: 2645179 Telefono Trabajo: 2684603

Nº. ESTABLECIMIENTO: 002 **ESTADO:** CERRADO **FEC. INICIO ACT.:** 02/05/2000
NOMBRE COMERCIAL: YUTURI TOUR **FEC. CIERRE:** 31/05/2001

ACTIVIDADES ECONOMICAS:
ACTIVIDADES DE AGENCIAS DE VIAJE
DIRECCION ESTABLECIMIENTO:
Provincia: PICHINCHA Canton: SANTO DOMINGO Parroquia: SANTO DOMINGO DE LOS COLORADOS Calle: SAN MIGUEL Numero: 151 Intersección: QUITO Urbina: PB Telefono Trabajo: 2384937

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE: **DIRECCION REGIONAL YOTIBI** **SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

Numero: 07051078 **Lugar de emisión:** QUITO PACE S.A. - SAN PABLO RAMADOS 4 y cmt. 701P **Fecha y hora:** 24/04/2015 09:11:18

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES

Página 2 de 2

Revisar con el RUC

Created with

nitroPDF professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

SECCION 1 /CAPITULO 2 : DATOS GENERALES

2.9.- NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS CON LOS QUE CONTÓ SU EMPRESA EN EL AÑO 2014

130

Establecimientos totales con los que conto la empresa en 2014.

2.9.1.- NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA ACTIVIDAD PRINCIPAL EN EL AÑO 2014:

100

Establecimientos dedicados únicamente a la **actividad principal** en 2014.



Número de establecimientos total $> \text{Ó}$ = Número de establecimientos dedicados a la actividad principal

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

www.ecuadorencifras.gob.ec



3.1 LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA CONTÓ CON:

- Certificado de registro ambiental
- Ficha Ambiental
- Declaración de impacto ambiental
- Licencia Ambiental
- Ninguno

QUIÉN EMITIÓ?	ESPECIFIQUE
MAE	

TOMAR EN CUENTA:

- LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA (PRODUCTO FABRICADO)
- EL IMPACTO AMBIENTAL (CATEGORÍA ASIGNADA POR EL MAE)
- TAMAÑO DE LA EMPRESA

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

SECCION 2 /CAPITULO 3 :GESTIÓN INSTITUCIONAL

3.3 INDIQUE EL NÚMERO DE PERSONAS REMUNERADAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁMBITO AMBIENTAL, ESPECIFIQUE CUANTOS SON MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA.

N° de personas dedicadas al ámbito ambiental	Mano de obra calificada		Mano de obra no calificada
	Afines medio ambiente	Utras ramas	
EE	15	30	10

Mano de obra no calificada
Se refiere a trabajadores con escasos estudios (algunos no han terminado la primaria)

Mano de obra calificada
Se refiere a los trabajadores con estudios técnicos o algún grado de capacitación

Ámbito Ambiental

Conjunto de actividades o estrategias que podemos desarrollar para cuidar el medio ambiente y prevenir los problemas ambientales

Tenga en cuenta que la suma de personas empleadas en protección ambiental no puede exceder el número reportado en el Capítulo II



3.4 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN DEPARTAMENTO O UNIDAD CONSTITUIDA QUE REALICE ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?

1 SI 2 NO



CAPÍTULO III GESTIÓN INSTITUCIONAL

3.1 LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA CONTÓ CON:

1. Certificado de registro ambiental?
 2. Política ambiental?
 3. Declaración de Impacto ambiental?
 4. Licencia ambiental?
 5 Ninguno

CLASE	3.1.1 ¿QUIÉN EMITIÓ? 1. MAE 2. GAD 3. OTRO	3.1.2 ESPECIFIQUE

3.2 ALGUN PROCESO DENTRO DE SU ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA CONTÓ CON ISO 14001?

1 SI 2 NO	3.2.1 ¿QUIÉN EMITIÓ? 1. AENOR 2. BUREAU VERITAS 3. SGS 4. OTRO	3.2.2 ESPECIFIQUE

3.3 INDIQUE EL NÚMERO DE PERSONAS REMUNERADAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁMBITO AMBIENTAL, ESPECIFIQUE CUANTOS SON MANO DE OBRA CALIFICADA Y CUANTOS NO CALIFICADA.

N° de personas dedicadas al ámbito ambiental	Mano de obra calificada		Mano de obra no calificada
	Afinas Medio Ambiente	Otras ramas	

3.4 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN DEPARTAMENTO O UNIDAD CONSTITUIDA QUE REALICE ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?

1 SI 2 NO

3.5 EN SU EMPRESA CUANTAS PERSONAS RECIBIERON CAPACITACIÓN EN LOS SIGUIENTES TEMAS AMBIENTALES?

	N°	N°
a. Ahorro de Agua		
b. Cambio Climático		
c. Seguridad y Salud Ocupacional		
d. Gestión de Residuos		
e. Eficiencia energética		
f. Residuos		

CAPÍTULO IV INGRESOS, INVERSIÓN Y GASTOS

4.1 ¿CONTÓ SU EMPRESA EN EL AÑO 2014 CON VENTAS Y/O INGRESOS NETOS?

a. EN EL PAÍS
 1 SI 2 NO → USD

b. EN EL EXTRANJERO
 1 SI 2 NO → USD

TOTAL → USD

4.2 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN PRESUPUESTO DESTINADO PARA ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?
 1 SI 2 NO → USD

4.3 ¿SU EMPRESA EN EL AÑO 2014 REALIZÓ ALGUNA INVERSIÓN?
 1 SI 2 NO → USD

4.4 ¿DE LA INVERSIÓN REALIZADA, ALGUNA CORRESPONDE A INVERSIÓN AMBIENTAL? INDIQUE EL VALOR
 1 SI 2 NO → USD

4.5 ¿INDIQUE EL COSTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL AÑO 2014? USD

4.6 ¿INDIQUE EL GASTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL AÑO 2014? USD
 (VER ANEXO 1)

REGISTRO DE GASTOS AMBIENTALES	4.7 VALOR (USD) AÑO	SOLAMENTE PARA EMPRESAS		
		4.8 GASTOS DEVENGADOS		
		1. DEVENGADO	2. INVENTARIADO	3. NO DEVENGADO
1. Proteger el aire, clima y la capa de ozono, incluyendo la implementación de medidas de mitigación y adaptación al cambio climático				
2. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales				
3. Gestionar las aguas residuales para la prevención, control y mitigación de la contaminación ambiental				
4. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación por sustancias químicas y residuos (residuos peligrosos, no peligrosos y especiales)				
5. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación por ruido y vibraciones				
6. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación ambiental por radiaciones				
7. Protección de la biodiversidad y los paisajes				
8. Gestionar de manera sostenible y participativa el mar y los océanos				
9. Promover la eficiencia en la gestión de los recursos minerales e hidrocarburos				
10. Promover la eficiencia en la gestión de recursos energéticos renovables				
11. Gestión sostenible de recursos minerales y no minerales				
12. 16. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales				
13. 17. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales				
14. 18. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales				
15. 19. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales				
16. 20. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales				
17. Total Suma 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15				

SECCION 3 /CAPITULO 4 :INGRESOS, INVERSIÓN Y GASTOS

www.ecuadorencifras.gob.ec

4.1 ¿CONTÓ SU EMPRESA EN EL AÑO 2014 CON VENTAS Y/O INGRESO NETO?

a. En el País
 SI NO **101 fila 602** 80000000 USD

b. En el Extranjero
 SI NO **101 fila 603** USD

TOTAL **101 fila 699** 80000000 USD

CORRESPONDE A LOS INGRESOS PROVENIENTES DE LA COMERCIALIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS TANTO A NIVEL NACIONAL (A) COMO EN EL EXTRANJERO (B).

TENGA PRESENTE QUE PARA ESTA INFORMACIÓN ES OBLIGATORIO REVISAR LOS RESPALDOS FISICOS (DECLARACIONES AL SRI Y SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS).

4.2 ¿CONTÓ SU EMPRESA CON UN PRESUPUESTO DESTINADO PARA ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL?

SI NO 150000 USD

4.3 ¿SU EMPRESA EN EL 2014 REALIZÓ ALGUNA INVERSIÓN?

SI NO 70000 USD

4.4 ¿DE LA INVERSIÓN REALIZADA, ALGUNA CORRESPONDE A INVERSIÓN AMBIENTAL? INDIQUE EL VALOR

SI NO USD

4.5 INDIQUE EL COSTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL AÑO 2014.

40000000 USD **101 fila 799-1**

4.6 ¿INDIQUE EL GASTO TOTAL DE SU EMPRESA EN EL 2014?

5000000 USD **101 fila 799-2**

DETERMINAR SI LAS EMPRESAS ESTIMAN DE SUS RECURSOS FINANCIEROS UNA PARTE PARA GESTIÓN AMBIENTAL YA SEA PARA COSTOS GASTOS O INVERSIÓN.

SE HABLA DE INVERSIÓN CUANDO DESTINAN EL DINERO PARA LA COMPRA DE BIENES QUE NO SON DE CONSUMO FINAL Y QUE SIRVEN PARA PRODUCIR OTROS BIENES.



DIFERENCIA ENTRE COSTO Y GASTO: El costo es la erogación en que se incurre para fabricar un producto. El gasto es la erogación en que se incurre para distribuirlo y para administrar los procesos relacionados con la gestión, comercialización y venta de los productos para operar la empresa o negocio.

Created with

 **nitroPDF** professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

	REGISTRO DE GASTOS AMBIENTALES	4.7 VALOR (USD.) / AÑO
1	1. PROTEGER EL AIRE, EL CLIMA Y LA CAPA DE OZONO, INCLUYENDO LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	<input type="text"/>
2	2. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN DE SUELOS, AGUAS SUBTERRÁNEAS Y SUPERFICIALES	<input type="text"/>
3	3. GESTIONAR LAS AGUAS RESIDUALES PARA LA PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	<input type="text"/>
4	4. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN POR SUSTANCIAS QUÍMICAS Y RESIDUOS/DESECHOS (PELIGROSOS, NO PELIGROSOS Y ESPECIALES)	<input type="text"/>
5	5. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN POR RUIDO Y VIBRACIONES	<input type="text"/>
6	6. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR RADIACIONES	<input type="text"/>
7	7. VALORAR, CONSERVAR Y MANEJAR SUSTENTABLEMENTE EL PATRIMONIO NATURAL Y SU BIODIVERSIDAD TERRESTRE, ACUÁTICA, CONTINENTAL, MARINA Y COSTERA, CON EL ACCESO JUSTO Y EQUITATIVO A SUS BENEFICIOS	<input type="text"/>
8	8. GESTIONAR DE MANERA SUSTENTABLE Y PARTICIPATIVA EL RECURSO AGUA	<input type="text"/>
9	9. PROMOVER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS MINERALES E HIDROCARBURÍFEROS	<input type="text"/>
10	10. PROMOVER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE RECURSOS ENERGÉTICOS RENOVABLES	<input type="text"/>
11	11. GESTIÓN SOSTENIBLE DE RECURSOS FORESTALES MADERABLES Y NO MADERABLES	<input type="text"/>
12	12. CONSERVAR Y MANEJAR SUSTENTABLEMENTE LOS RECURSOS ACUÁTICOS DE PESCA Y ACUACULTURA	<input type="text"/>
13	13. PROMOVER LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA PROTECCIÓN AMBIENTAL	<input type="text"/>
14	14. PROMOVER LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA GESTIÓN DE RECURSOS	<input type="text"/>
15	15. PROMOVER Y FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AMBIENTE	<input type="text"/>
16	16. GASTO EN PERSONAL OCUPADO EN ACTIVIDADES AMBIENTALES	<input type="text"/>

Verificar los valores monetarios correspondientes a cada uno de los distintos tipos de gastos que ha realizado la empresa/establecimiento en el **área ambiental**.

Controle que si existe información en la filas de la partida 3, **obligatoriamente en el capítulo IX Preg. 9.4 alternativa 1 o 2** deben ser positivas.

Controle que si existe información en la fila de la partida 4 **obligatoriamente** debe existir por lo menos un registro en **COSTO** en el capítulo VI residuos no peligrosos Capítulo VII residuos peligrosos y capítulo VII residuos especiales.

Controle que si existe información en la fila 15 obligatoriamente debe existir por lo menos una persona que fue capacitado de lo contrario revisar el campo observaciones si las capacitaciones fueron dadas por el personal de la misma empresa sin costo.

Controle que si existe información en la **fila 16 obligatoriamente** debe existir personal que trabaja en el ámbito ambiental.



REGISTRO DE GASTOS AMBIENTALES		4.7 VALOR (USD.) / AÑO	SOLO PUBLICAS			4.8 Gastos Devengados	Nº de Partida Presupuestaria		
			1 Corriente / 2 Inversión / 3 Capital						
1. PROTEGER EL AIRE, EL CLIMA Y LA CAPA DE OZONO, INCLUYENDO LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO		<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="text"/>		
1.1. Prevenir la contaminación atmosférica por modificación de procesos	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
1.2. Tratar la contaminación atmosférica por gases de escape y aire de ventilación	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
1.3. Implementar medidas de mitigación y adaptación al cambio climático	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
1.4. Controlar, contabilizar, inventariar: gases de efecto invernadero, variables climáticas, contaminación del aire y capa de ozono, registrando sus variaciones, entre otros	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
2. PREVENIR, CONTROLAR Y MITIGAR LA CONTAMINACIÓN DE SUELOS, AGUAS SUBTERRÁNEAS Y SUPERFICIALES		<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>
2.1. Prevenir la contaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
2.2. Mitigar la contaminación de los suelos, aguas subterráneas y superficiales implementando técnicas de limpieza y remediación de suelos así como tratamiento de aguas	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
2.3. Proteger los suelos contra la erosión y otros tipos de degradación física	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
2.4. Prevenir la salinización del suelo y su contaminación	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
2.5. Controlar y medir la contaminación de los suelos, aguas subterráneas y aguas superficiales	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
3. GESTIONAR LAS AGUAS RESIDUALES PARA LA PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL		<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>
3.1. Prevenir la contaminación por aguas residuales a través de modificación de procesos	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	
3.2. Prevenir contaminación por aguas	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	CORRIENTE	<input type="radio"/>	INVERSIÓN	<input type="radio"/>	CAPITAL	<input type="text"/>	

En el caso de que la empresa sea pública REVISAR que los campos siguientes tengan información: 4.8 GASTOS DEVENGADOS partidas: Corriente / Inversión/ capital ADEMÁS revisar que existe el Numero de Partida presupuestaria.

CAPÍTULO 5. RESIDUOS NO PELIGROSOS

Se debe contabilizar exclusivamente la cantidad de residuos NO peligrosos generados en la empresa/establecimiento objeto de investigación

5.1. REGISTRE LA CANTIDAD DE RESIDUOS NO PELIGROSOS, EL TIPO DE GESTIÓN, COSTO POR LA GESTIÓN, INGRESO OBTENIDO

MARQUE EL TIPO DE RESIDUO	TIPO DE RESIDUO	CLASIFICA SI NO	CONOCE LA CANTIDAD GENERADA SI NO	CANTIDAD GENERADA	UNIDADE	TIPO DE GESTIÓN												OBSERVACIONES	
						MUNICIPAL		GESTOR AUTORIZADO		REUTILIZABLE		OTRO		TOTAL					
No.						%	VALOR: 1 Costo - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%	VALOR: 1 Costo - 2 Ingreso - 3 Ninguno	Valor	%	
3	CHATARRA LIVIANA PAPEL Y CARTÓN ORGÁNICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
					Selecc	?		?		?			?			?			?
4	PLÁSTICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
5	CAUCHO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
6	VIDRIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
7	MADERA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
8	LODOS DE FRAGATO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
9	TEXTILES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
10	GRASA SATURADA E INSATURADA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Selecc		Selecc			Selecc			Selecc			Selecc			
VALOR TOTAL (USD)SUMA: MUN (INGRESO-COSTO)+GEST (INGRESO-COSTO)+REUT (INGRESO-COSTO)+OTRO (INGRESO-COSTO)																			

CONTROLE que si existe marcado algún tipo de residuo y la empresa si lo clasifica debe existir **OBLIGATORIAMENTE** información En los casilleros correspondientes al tipo de gestión sea esta **MUNICIPAL, GESTOR AUTORIZADO REUTILIZABLE , OTRO,** Y los valores correspondientes a **COSTO Y/O INGRESO ADEMÁS** del porcentaje correspondiente de cada tipo de gestión, En el caso de no contar con **COSTO y/o INGRESO OBLIGATORIAMENTE** debe existir información en OBSERVACIONES

8 EL SUMINISTRO DE ENERGIA ELÉCTRICA EN SU EMPRESA FUE:

Nº	ITEM	SI 1 / NO 2	% USO ANUAL	8.1 El pago se incluyó en alicuota/arriendo/no paga	Enero		Febrero		Marzo		Abril	
					Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$	Kwh/Mes	\$
1	Red Pública	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	50	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	475	25	489	30	278	15	784	50
2	Energía Solar	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	50									
3	Energía Eólica	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										
4	Energía Biomasa	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										
5	Generador de energía	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										

INFORMACION DEL CONSUMIDOR:		
SUMINISTRO:	1043995 - 7	INST NACIONAL DE ESTADISTICA
CODIGO UNICO ELECTRICIDAD:	1401043995	Cédula / R.U.C.: 2360003380001
Dirección servicio:	AV 10 DE AGOSTO N11-487 PB N11D CALDAS EDIFICIO SAN LUIS	
Dirección certificación:	Domicilio	
Plan/Código:	29 30-05-003-1077	
Parroquia - Cantón:	SAN ROQUE DISTRITO METROPOLITANO QUITO	
Tarifa:	716-Comercial con Demanda (Baja Tension)	
OTROS VALORES A PAGAR:		
CONCEPTO	SUSTENTO LEGAL	VALOR
IMPUESTO BOMBEROS	Ley de Defensa Contra Incendios	5.10
		54.23
		494.14
		2.60
		556.27
TOTAL A PAGAR		
Servicio eléctrico (1):		397.60
Impuestos pagados (2):		556.27
(1) + (2):		953.93

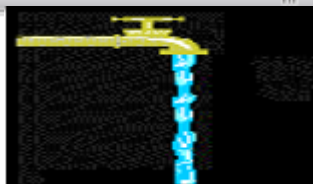
REVISAR con los verificables (facturas) el valor en Kwh/mes y el valor en \$ revisar en el pág. web eléctrica, además consultar en el caso de no obtener valores

ADVERTENCIA: el valor en Kwh/mes y valor en dólares deben ser de todos los establecimientos destinados la ACTIVIDAD PRODUCTIVA.

CAPÍTULO IX.- RECURSO AGUA

9.1 SU EMPRESA CONTÓ CON SUMINISTRO DE:

N°	ITEM	SI 1 / NO 2	9.1.1 EL PAGO SE INCLUYÓ EN ALÍCUOTA/ARRIENDO/ NO PAGA	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo	
				M3	\$	M3	\$	M3	\$	M3	\$	M3	\$
1	Aqua Publica	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No										



REVISAR con los verificadores los valores ingresados en m3/mes y el valor en dólares con el campo **OBSERVACIONES** los valores caso contrario codificarlos.

ADVERTENCIA: el valor en m3/mes y valor en dólares deben ser de todos los establecimientos destinados a la ACTIVIDAD PRODUCTIVA.



Nº	ITEM	SI 1 / NO 2	UNIDADES AL AÑO	CAPACIDAD POR UNIDAD		% DESTINADO A LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA
2	Botellón de agua	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text" value="24"/>	<input type="text" value="20"/> (L)	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="0"/>
3	Tanquero	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="100"/> (M3)	<input type="text" value="50"/>

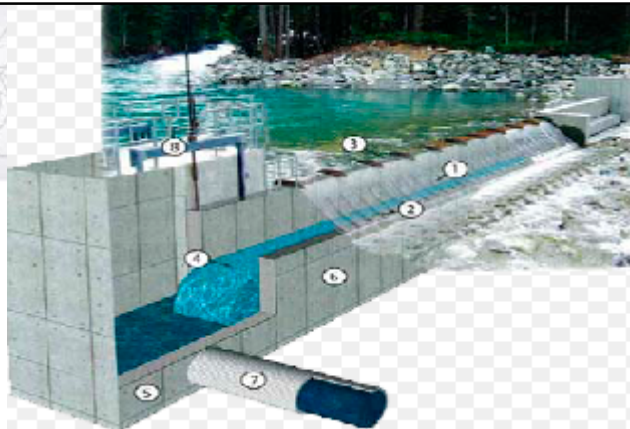
CONTROLAR

Botellón de agua : las unidades al año y la capacidad por unidad, puede ser de 5, 7 ,20 litros
Tanquero : numero de unidades al año de Tanqueros y los metros cúbicos de capacidad de estas unidades.

Este campo debe contener información en todas las ramas de actividad.

El porcentaje destinado a la actividad productiva = el porcentaje del agua obtenida por tanquero o botellón de agua que sirve para la actividad productiva.





9.2 SU EMPRESA CONTÓ CON LAS SIGUIENTES FUENTES DE CAPTACIÓN:

Nº	ITEM	9.2 ¿Cuenta con fuentes de captación? SI 1 / NO 2	9.2.1 Tiene Registro SI 1 / NO 2	9.2.2 TOTAL M3 / AÑO	9.2.3 Del TOTAL M3 / AÑO Cuanto es para % «Actividad productiva o servicio	9.2.4 ¿Contó con autorización de usos y aprovechamiento del agua otorgada por senaqua? SI 1 / NO 2	9.2.5 cuantas autorizaciones AL AÑO
1	Aguas superficiales	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text" value="1000"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>
2	Aguas subterráneas	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text" value="10"/>
3	Aguas del suelo	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>
4	Aguas del mar	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text"/>
6	TOTAL						<input type="text" value="10"/>

CONTROLAR que exista relación con la ubicación geográfica de la empresa en la que se encuentra la actividad productiva.

AGUAS SUPERFICIALES.- son aquellas que se encuentran sobre la superficie del suelo : De agua de lluvia (pluviales), De arroyos y ríos, De lagos o de embalses.
AGUAS SUBTERRANEAS.- se encuentra debajo del suelo entre grietas y espacios que hay en la tierra, incluyendo arena y piedras, tales como acuíferos, pozos y mantiales.
AGUAS DE SUELO.-
AGUAS DE MAR.- son todas las aguas de los mares u océanos.

AGUAS RESIDUALES

9.3 ¿SU EMPRESA RECIBIÓ AGUAS RESIDUALES: TRATADAS, NO TRATADAS DE OTRAS UNIDADES ECONÓMICAS?

SI NO

9.3.1 ¿TOTAL DE M3 AL AÑO DE LAS AGUAS RESIDUALES QUE RECIBIÓ?

15000 Total m3/año

CAP. IV PARTIDA 3

9.4 LAS AGUAS RESIDUALES DE SU EMPRESA LAS TRATÓ MEDIANTE:

1 Planta de Tratamiento 2 Procesos (otros procedimientos de depuración) 3 No lo realizó

9.5 ¿TIENE REGISTRO DE LAS DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES QUE GENERÓ SU EMPRESA?

SI NO

9.5.1 INDIQUE EN PROMEDIO EL VALOR DEL CAUDAL DE AGUAS RESIDUALES QUE GENERÓ LA EMPRESA.

10

m3/seg m3/hora L/seg

9.5.2 INDIQUE EN PROMEDIO EL NÚMERO DE CUANTAS HORAS DIARIAS DESCARGÓ LAS AGUAS RESIDUALES.

4 Horas/Día

9.5.3 INDIQUE CUANTOS DÍAS AL MES EN PROMEDIO TRABAJÓ LA EMPRESA PARA REALIZAR SUS ACTIVIDADES

15 Días al mes

TOTAL AGUA RESIDUAL

7000

9.6 DEL TOTAL DE AGUA RESIDUAL GENERADA, INDIQUE EL PORCENTAJE DE AGUA TRATADA

50



Aguas residuales : Son Aguas provenientes de las descargas de los procesos industriales que tienen un grado de contaminación y que deben ser tratadas para no provocar problemas de salud

1. Planta de tratamiento es una instalación que recibe del alcantarillado el agua servida o utilizada por una comunidad para su tratamiento. Este proceso de tratamiento dura aproximadamente 10 horas, tiempo en el que se logra la transformación de las aguas residuales en aguas limpias.

2. Procesos (otros procedimientos de depuración) en esta parte deberá estar registrado cualquier procedimiento, método o tratamiento que se le haga a el agua residual para su posterior descarga como por ejemplo poner cloro, algún químico.

3. No realiza CONTROLE EL FLUJO.

9.7 REGISTRE EL PORCENTAJE (%) DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS TRATADAS SEGÚN EL DESTINO DE DESCARGA:

Nº	ITEM	SI 1 / NO 2		% AL AÑO		
1	Red pública de alcantarillado	<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	70
2	Mar	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	Nc	
3	Aguas superficiales	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	Nc	
4	Aguas subterráneas	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	Nc	
5	Aguas del suelo	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	Nc	
5	Re-uso interno	<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	30
7	Unidades económicas (Especifique)	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	Nc	

Suma =100%



8 TOTAL 100

9.8 REGISTRE EL PORCENTAJE (%) DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS NO TRATADAS SEGÚN EL DESTINO DE DESCARGA:

Nº	ITEM	SI 1 / NO 2		% AL AÑO		
1	Red pública de alcantarillado	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	
2	Mar	<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	100
3	Aguas superficiales	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	
4	Aguas subterráneas	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	
5	Aguas del suelo	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	
5	Re-uso interno	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	
7	Unidades económicas (Especifique)	<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	Nc	

Suma =100%

CONTROLAR QUE LA SUMA DE LOS Items debe sumar un total del 100%

COMBUSTIBLES

CAPÍTULO X.- COMBUSTIBLES



¿que tipos de combustibles líquidos utilizó para los diferentes procesos (generación de energía, funcionamiento de maquinaria y de transporte) durante el año 2014:

LIQUIDOS	SI1 / NO 2	10.1.1 Cantidad (Galones americanos)	10.1.2 valor (USD)/año	10.1.3 Actividad Productiva			10.1.4 Transporte		
				%	CANT	\$	%	CANT	\$
1 Gasolina	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Gasolina extra	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Diesel	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Fuel Oil #4	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5 Fuel Oil #6	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6 Jet Fuel	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 Biocombustible	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8 Otro (Especifique)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9 TOTAL			10.1.2 valor (USD)/año		CANT	\$		CANT	\$

Se calcula automáticamente

Suma = 100%

TOMAR EN CUENTA: En el formulario 101 tenemos registro de combustibles se debe tomar en cuenta este rubro como referencia, **ADEMÁS** revisar la información registrada por el encuestador en el campo **OBSERVACIONES**
Atención En el sector económico de transporte el uso de combustible ira en actividad productiva (ver directrices)

Unidad	Equivalencia
1 metro cúbico (1 m ³)	264.20 galones americanos (gal _{us})
1 litro (1 L)	0.264 galones americanos (gal _{us})



10.2 Indique que tipos de combustibles sólidos o glp utilizó para los diferentes procesos (generación de energía, funcionamiento de maquinaria y de transporte) durante el año 2014

Nº	ITEM SOLIDOS	SI 1 / NO 2	10.2.2 Cantidad en Kilogramos al año	10.2.3 Cantidad en m3 al año	10.2.4 Valor en Dolares	10.2.5 Actividad Productiva			10.2.6 Transporte	
						%	CANT	\$	%	CANT
1	Biocombustible	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Leña, carbón vegetal	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Carbón mineral, hulla, antracita	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	G.P en cilindros	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	G.P en contenedores	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Otro (Especifique:)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Suma = 100%

Se calcula automáticamente

7	TOTAL	10.2.4 Valor en Dolares			10.2.5 Actividad Productiva			10.2.6 Transporte	
					CANT	\$	CANT	\$	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Se calcula automáticamente

CONTROLAR: que exista relación entre la cantidad registrada en combustible y el precio en el mercado. (



10.3 ¿Con qué tipo de cocina contó su empresa?

No.	ITEM	1 Si/ 2 No	CANTIDAD (unidades)
1	Cocinas a gas (industriales)	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>
2	Cocinas a inducción	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>



CONTROLE Que únicamente se tenga información para la **actividad alojamiento y servicio de comidas** de esta manera podremos hacer un seguimiento del cambio que se da en la matriz energética.



CAPÍTULO 11. BUENAS PRÁCTICAS



11.1 Cuáles de las siguientes prácticas se realizaron en su empresa durante el año 2014?

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Uso eficiente de la energía eléctrica (concienciación del uso racional de energía, instalación de equipos o maquinaria de alta eficiencia... etc.) | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 2 | Aplicó diseño ecológico en los procesos de producción | <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 3 | Implementación de procesos que permiten el reciclaje de materiales | <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 4 | Uso de fuentes de energía renovables (eólica, solar, biomasa, etc.) | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 5 | Gestión de residuos y procedimientos de eliminación ecológica de residuos | <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 6 | Uso de materias primas y/o insumos ecológicos | <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |

CONTROLE LOS FLUJOS

11.2. Identifique cuál fué la principal razón para aplicar buenas prácticas ambientales en su empresa:

- Reducción de costes relacionados con el consumo reducido de energía
- Requisitos de los clientes
- Ofertas de los proveedores
- Mejora de la imagen corporativa
- Innovación
- Cumplimiento con la Legislación Ambiental ecuatoriana
- Conciencia ambiental

1 SOLA RESPUESTA : LA PRINCIPAL

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional



invest. tu. n. a. d. r. i. t. a. s.
rw.ecua



11.3. Identifique cuál fué el principal obstáculo para la implementación de prácticas ambientales en la empresa:

- Aspectos económicos
- Dificultades para encontrar personal especializado para la introducción de prácticas ecológicas
- Falta de conocimiento sobre cómo aplicar las buenas prácticas ambientales
- Falta de infraestructuras en el contexto local para apoyar el medio ambiente (ej.: la eliminación de residuos, reciclaje, etc.)
- Descenso de calidad y/o productividad
- No hay relación con la mejora de la posición en el mercado

1 SOLA RESPUESTA : LA PRINCIPAL

INFORMANTE AMBIENTAL

DATOS DEL INFORMANTE

1. NOMBRE	MARINE SEILLES
2. CARGO	ANALISTA DE ESTADISTICAS AMBIENTALES
4. TELÉFONO	02544326
6. MAIL	MARINE_SEILLES@INEC.GOB.EC
3. DIRECCIÓN	JUAN LARREA N15-36 Y JOSÉ RIOFRÍO
5. FAX	
7. PROVINCIA	PICHINCHA
8. CANTÓN	QUITO

OBSERVACIONES DE INVESTIGACIÓN

EXTENSION 1405

Registrar obligatoriamente datos de 3 informantes:

- Ambiental
- Financiero
- Administrativo

En el caso de que sea el mismo para toda la información registrar la misma información para los 3.

Nombre: Registre los nombres y apellidos de la persona que proporcionó la información sobre el establecimiento.

Cargo: Registre el cargo que desempeña el informante en el establecimiento la persona que proporcionó la información.

Teléfono: Registre el o los números del informante teléfono.

Mail: Registre el mail del informante.

Dirección de la oficina: Registre la dirección de la oficina del informante.

Provincia: Registre la provincia del informante.

Cantón: Registre el cantón del informante.

En observación puede poner información del informante ejemplo : extensión del teléfono , referencia para la dirección, u otras observaciones encontradas durante la entrevista.

Created with

 **nitro**PDF[®] professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

PERSONAL RESPONSABLE

1. RESPONSABLE ZONAL	<input type="text"/>
2. SUPERVISOR	<input type="text"/>
3. ENCUESTADOR	<input type="text"/>
4. CODIFICADOR	<input type="text"/>
5. FECHA DE LA INVESTIGACIÓN	<input type="text"/>
6. FECHA DE LA CRÍTICA	<input type="text"/>
7. COORDINACIÓN	<input type="text"/>

OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN

Fecha:	<input type="text"/>	Super.:	<input type="text"/>	Corregido:	<input type="checkbox"/>
		Coord.:	<input type="text"/>	Corregido:	<input type="checkbox"/>

Llenar los campos correspondientes al crítico codificador

SUGERENCIAS

Completar todo los campos CONTROLAR que este campo este completado por el SUPERVISOR.

- Responsable Zonal:** Registre los nombres y apellidos del responsable zonal de cada una de las Direcciones Zonales.
- Supervisor:** Registre los nombres y apellidos del supervisor de cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Encuestador:** Registre los nombres y apellidos del encuestador que levanto el formulario en cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Codificador:** Registre los nombres y apellidos del codificador de cada una de las Direcciones Zonales conjuntamente con una sumilla.
- Fecha de la investigación:** Registre la fecha del levantamiento de la información del formulario.
- Fecha de la crítica:** Registre la fecha de la crítica de la información del formulario.
- Coordinación :** Registre la zonal a la cual pertenece: CENTRO / SUR / NORTE / LITORAL
- Observación de supervisión :** Registrar cualquier novedad encontradas durante la sup

Created with

OBSERVACIONES

Es importante verificar todas las observaciones entregadas por el encuestador con el fin de aclarar la información del formulario
ADEMÁS revisar todos los documentos físicos verificables.



www.ecuadorencifras.gob.ec



@ecuadorencifras



INEC Ecuador



inec



INEC Ecuador



INEC Ecuador

Created with

 **nitro**PDF[®] professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional