

MANUAL DE USUARIO

Manual de USO

CALL CENTER

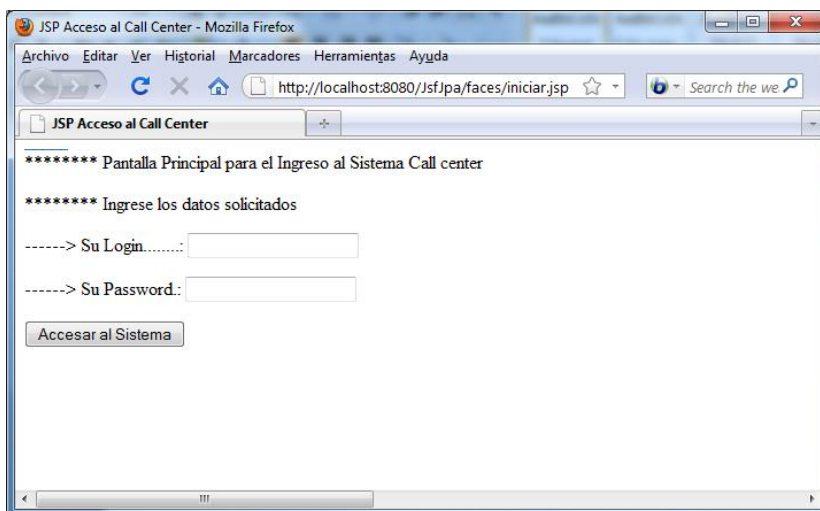
Este documento tiene el objeto de explicar textualmente acompañado de pantallas capturadas para poder guiar al usuario para el manejo de la interface para realizar verificaciones y capturas de información en ese caso siempre debe guiarse invocando la aplicación y ejercitando, en caso de no tener la misma pantalla regrese al paso anterior para nuevamente dirigirse a las opciones que presenta este manual, en caso de haber seguido con normalidad y no se despliega lo que UD ve en es su pantalla, comuníquese a Marcelo Latorre para que pueda atender su problema, no antes visitar a un colega del Call Center para verificar si su problema coincide con lo que UD está operando o algo está utilizando equivocadamente, espero que este documento sea de gran ayuda.

Inicio.

Este manual explica dos modalidades de operación, el usuario que realiza la carga y el usuario que realiza la verificación. Es importante que entienda que este manual se concentra en la operabilidad del sistema, y como requisito es que UD ya conoce los criterios para este proceso, este documento no explica el flujo del proceso en forma de conceptos.

UD antes de iniciar con la práctica debe solicitar a marcelo_latorre@inec.gob.ec o a su vez quién esté a cargo de la aplicación un **LOGIN** y un **PASSWORD**, para que pueda acceder a la aplicación.

Una vez que tiene estos datos, iniciamos ejecutando un Browser (en este caso se recomienda FIREFOX o Internet Explorer) programa para uso de Internet, coloque la dirección que UD ve en pantalla en la parte de Dirección: <http://localhost:8080/JsfJpa/faces/iniciar.jsp> y le aparece esta pantalla que vemos a continuación, en ella UD. colocará el Login y el password que le asignaron para acceder al uso de la aplicación.



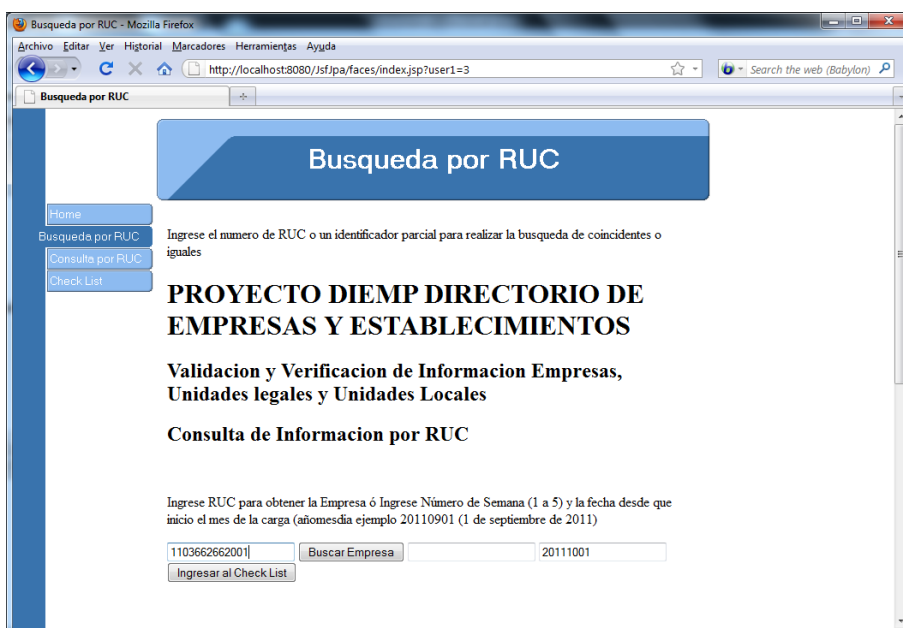
El programa le asignará un número de usuario, lo que UD supervisará todo el sitio este número, el cual le permite grabar en todos los registros que modifica para efectos de auditoría.

Luego de haber ingresado sus datos, **presione ACCESAR AL SISTEMA**, e inmediatamente pasamos a la pantalla que viene a continuación



Esta pantalla de de entrada al sistema, como puede apreciar en la parte de arriba, acaba de iniciar sesión el usuario número 3.

A continuación presionamos **BUSQUEDA POR RUC**. Y nos trasladamos a la siguiente pantalla:



Aquí nos encontramos en el menú principal del sistema, existen dos modalidades de verificar la información:

MODALIDAD POR RUC.

Este proceso se realiza cuando tenemos únicamente un RUC para verificar, no contamos con un listado de RUCS, es una consulta puntual, para esto ingresamos el RUC y **presionamos BUSCAR EMPRESA**, como se visualiza en la pantalla anterior.

Inmediatamente obtenemos en caso de encontrar la empresa con su información tenemos la siguiente pantalla con los datos que buscamos, caso contrario no despliega ningún registro en la siguiente gráfica.

The screenshot shows a web browser window titled 'Datos de Empresa - Mozilla Firefox'. The address bar contains the URL: `http://localhost:8080/jsf/jpa/faces/consulta.jsp?valor=1103662662001&userx=3`. The page content includes a search bar with the value '3', a 'Consulta por RUC' button, and a 'Progreso Call Center' button. Below the search bar are buttons for 'Datos Empresa', 'Datos Unidad Legal', 'Datos Unidad Local', and 'Grabar Estado'. The main content area displays three tables:

Nombre Comercial	Razon social	RUC	No Establecimientos	Id Empresa
NARVAEZ MORENO MONICA ALEXANDRA	NARVAEZ MORENO MONICA ALEXANDRA	1103662662001	1	13732600

Datos de Contacto

Número establecimiento	Nombre	Codigo Telefono	Telefono	Fax	Correo Electronico	Cargo	Fuente	Abrir
1	NARVAEZ MORENO MONICA	-1	092365596	-1		PROPIETARIO	DIEMP	Cambiar Contacto

Direccion de la Empresa

Calle Principal	Número	Interseccion	Kilometro	Barrio	Edificio	Piso	Departamento	Lote	Rreferencia-Ubicación	Nombre-Zona	Editar
											Cambiar

Como puede apreciar tenemos información de Contacto y de Dirección de Empresa, si desea obtener y contactarse a la empresa, debe dirigirse a las Unidades Locales y ubicarse en el contacto de Local Principal, y capturar el teléfono y el contacto.

Cada uno de los botones que están situados en la parte de arriba, le guiará a donde UD debe dirigirse, en este caso, tenemos **Datos de Empresa, Datos de Unidad Legal y datos de Unidad local.**

Al presionar Datos de Empresa, inmediatamente aparece la pantalla con la información actual, debe verificar si los objetos seleccionadores están idénticos a los registros que presenta la pantalla.

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the title 'Empresa'. The address bar contains the URL: `http://localhost:8080/jsf/jpa/faces/empresag.jsp?parametro=1103662662001&usuario=3`. The page features a blue header with the word 'Empresa' and a sidebar with navigation links: 'Home', 'Busqueda por RUC', 'Check list', and 'Empresa'. The main content area is titled 'Información de Empresa' and contains the following form fields:

- RUC:**
- Número de Establecimientos Incluyendo Matriz:**
- Nombre Comercial:**
- Razón Social:**

Each field has a corresponding empty text input line below it for additional notes.

UD. tiene a disposición los recuadros de texto habilitados para cambiar el dato, pierda cuidado con la información ya que esta se carga a una fuente temporal para luego ser procesada, si tiene una equivocación, regrese sin grabar y puede proceder a rectificar.

La línea que se encuentra debajo de cada variable, sirve para colocar cualquier novedad.

Las pantallas de Empresa, Unidad legal y Unidad local son idénticas en su uso.

Unidad legal - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://localhost:8080/jsf/jpa/faces/unidadlegal_u.jsp?parametro=1103662662001&usuario=3

Unidad legal

Unidad legal

Home
Busqueda por RUC
Check list
Unidad legal

Informacion de Unidad Legal

RUC:

1103662662001

Ubicación:

LOJA Cambiar

436

-- Seleccionar --

Estado de la unidad legal :

Activo

Cambiar Activo

Miremos esta pantalla anterior de Unidad legal, en este caso UD. debe activar el casillero **CAMBIAR**, para que programa reconozca que usted está cambiando la Ubicación Geográfica, es el único caso que espera el programa para aceptar un cambio en esta variable.

Los seleccionadores le permiten encontrar la Provincia, Cantón y Parroquia, cada uno de ellos opera intuitivamente, desplegando los cantones de la provincia que selecciono y a su vez las parroquias que corresponden a ese cantón de esa provincia seleccionados.

Ud. en cada una de las variables encontrará objetos seleccionadores que le restringe de ingresar cualquier información.

Unidad legal - Mozilla Firefox

http://localhost:8080/jsf/jpa/faces/unidadlegal_u.jsp?parametro=1103662662001&usuario=3

Expediente:

-1

Acto juridico:

CONSTITUCIÓN

Cambiar CONSTITUCIÓN

Fecha del acto jurídico: fecha de 8 digitos

2009

Forma personería jurídica:

EMPRESA DE PERSONA NATURAL

Cambiar INSTITUCION SIN FINES DE LUCRO QUE SRIVE A LOS HOGARES

Grabar Registro Grabar Novedad Cancelar y Regresar

Luego de ingresar tanto novedades como datos de la unidad que se encuentra verificando Ud., presiona los siguientes botones de acuerdo a la necesidad.

Grabar Novedad, Grabar Registro que graba los cambios realizados y si no desea grabar puede **Cancelar y Regresar**, los cambios realizados en esta pantalla se deshacen.

Utilice siempre para regresar, la opción Superior de **REGRESAR**.

Todas las pantallas poseen de estas opciones que mencionamos en el párrafo anterior.

Al momento de almacenar o grabar, aparecerá en el botón de Grabar Novedad, le despliega la siguiente pantalla, UD. regrese con el botón azul que está en la parte superior.

Grabación Registro de Contacto - Mozilla Firefox

http://localhost:8080/jsf/jpa/faces/grabar_novel.jsp?var1=1103662662001&var2=&var3=&var4

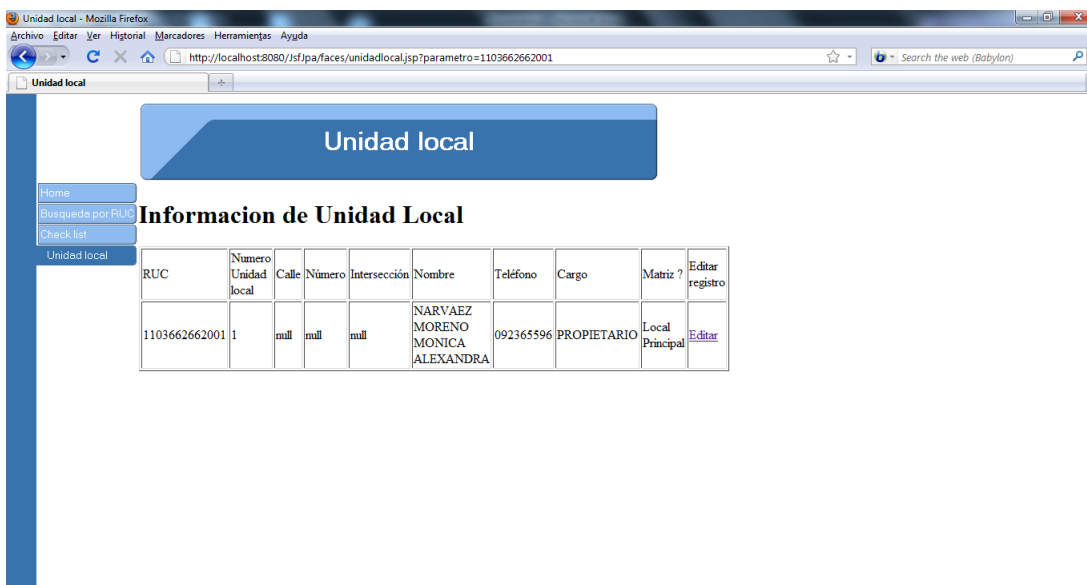
Grabación Registro de Contacto

Registro ha sido grabado exitosamente en el Listado de Novedades de Unidades legales Excepcion org.postgresql.util.PSQLException: La consulta no retornó ningún resultado.

La momento de grabar el registro le aparece esta pantalla, regrese por medio de la opción superior.



Si Ud. no obtiene este mensaje, procure solicitar soporte técnico ya que si no despliega esta pantalla como es debido no asegura la grabación de información, no cierre, y solicite atención técnica.



Para Unidades locales tenemos una opción de Editar, con esta opción le lleva a la siguiente pantalla donde tiene toda la información de la unidad local.

Mire a continuación,

Para terminar el proceso de Verificación, ingrese a la opción del Panel de control, que se denomina **GRABAR ESTADO**, luego de realizar su proceso de captura y validación de datos, utilice para dar por terminado el proceso de verificación **CALL CENTER**, con este RUC.

Ingrese algún comentario, seleccione el estado y presione **Grabar Registro**.

La otra modalidad dentro del Proceso es la:

Verificación por Check List. (Carga Temporal). Listado de RUCS.

En este caso en la pantalla que observa a continuación, ingrese el número de semana y la fecha en que fue configurada su carga para obtener un listado de RUCS. En nuestra pantalla mire la SEMANA 1 y la fecha 20110901 que inició su carga.

Busqueda por RUC

Home
Busqueda por RUC
Consulta por RUC
Check List

Ingrese el número de RUC o un identificador parcial para realizar la búsqueda de coincidentes o iguales

PROYECTO DIEMP DIRECTORIO DE EMPRESAS Y ESTABLECIMIENTOS

Validación y Verificación de Información Empresas, Unidades legales y Unidades Locales

Consulta de Información por RUC

Ingrese RUC para obtener la Empresa ó Ingrese Número de Semana (1 a 5) y la fecha desde que inicio el mes de la carga (añomesdía ejemplo 20110901 (1 de septiembre de 2011))

Buscar Empresa 1 20110901

Ingresar al Check List

Luego presione INGRESAR AL CHECK LIST. Y obtendrá el siguiente listado:

Nomina de Carga de Trabajo

Nomina Generada para Verificar

RUC	Nombre Comercial	Razon social	Verificador	No carga	Desde	Hasta
0992670754001	CITYPROCIA S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992673346001	PATOLPACK S.A	null	4	2012	20120101	20120121
0992673990001	FRIENDLY HOSTELS S.A. FRIENDLYHOST	null	4	2012	20120101	20120121
0992680695001	SORIMUN S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992683376001	MEDICINA Y TRAUMATOLOGIA MEDITRAUMA S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992687282001	EDIFICIO TARCUM	null	4	2012	20120101	20120121
0992689617001	AVICOLA LA GRANJA S.A. AVIGRANSA	null	4	2012	20120101	20120121
0992689625001	CIDMONT S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992691352001	HOREBINVEST S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992697393001	FENIXAIR S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992701153001	ASOCIACION DE MORADORES DE LA CIUDADELA DEL MAGISTERIO ECUATORIANO F. C. M. E.	null	4	2012	20120101	20120121
0992701161001	CONSTRUCTORA GALAPAGOS CONSGACOM CIA LTDA.	null	4	2012	20120101	20120121
0992704624001	INSTITUTO DE GASTROENTEROLOGIA KENNEDY S.A. GASTROK	GASTRO-K	4	2012	20120101	20120121
0992705876001	INMOCHUM S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992705884001	PRICEPACIFIC BUSINESS S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992705892001	FIDEICOMISO AXIMON TF-G-347	null	4	2012	20120101	20120121
0992711779001	TRANSEMPALME S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992714808001	FIOBAR S.A.	null	4	2012	20120101	20120121
0992717459001	FIRSTPEOPLE S.A	FIRSTPEOPLE S.A.	4	2012	20120101	20120121

Vaya en orden seleccionando para que pueda verificar, en lugar de ingresar el RUC, aparece los datos llevándole a las pantallas de verificación, cada vez que utilice los RUCS, el browser controla

lo que UD, ha ido utilizando en este caso observe el RUC de la primera columna con color vino, le ayudará para saber que RUCS han sido verificados.

AL presionar en un RUC seleccionado aparecen las pantallas que en la modalidad anterior fueron explicadas.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://localhost:8080/jsfpa/faces/consulta.jsp?valor=0992715669001&userx=4`. The page title is "Datos de Empresa".

Navigation and search elements include:

- Home
- Busqueda por RUC: 4
- Consulta por RUC: 0992715669001
- Check List
- Progreso Call Center
- Datos Empresa
- Datos Unidad Legal
- Datos Unidad Local
- Grabar Estado

Datos de Empresa

Nombre Comercial	Razon social	RUC	No Establecimientos	Id Empresa
null	PROVEEDORA DE VEHICULOS SANCHEZ ZUÑIGA NUÑEZ & CEDEÑO S.A	0992715669001	1	14629311

Datos de Contacto

Número establecimiento	Nombre	Codigo Telefono	Telefono	Fax	Correo Electronico	Cargo	Fuente	Abir
1		-1	085473124	-1		-1	DIEMP	Cambiar Contacto
1		-1	042252629	-1		-1	DIEMP	Cambiar Contacto

Direccion de la Empresa

Calle Principal	Número	Interseccion	Kilometro	Barrio	Edificio	Piso	Departamento	Lote	Rreferencia-Ubicación	Nombre-Zona	Editar
null	null	null	null	null	null	null		null	null	-1	Cambiar Dirección

Las operaciones de captura y verificación son las mismas, en lugar de haber ingresado el RUC, el check list envía el RUC seleccionado, y el proceso es similar.

Cualquier duda o pregunta comuníquese con el administrador de las aplicaciones.