

SÍRVASE ENVIAR ESTE FORMULARIO COMPLETAMENTE LLENO, EN EL PLAZO MÁXIMO DE 15 DÍAS

A. IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN

1. NOMBRE	3. TELÉFONO
2. UBICACIÓN	4. PÁG. WEB
a. PROVINCIA	5. DIRECCIÓN
b. CANTÓN	a. CALLE PRINCIPAL
c. PARROQUIA	c. CALLE SECUNDARIA

CAPÍTULO I. GESTIÓN AMBIENTAL - 2020

1.1 Para la gestión de la competencia el GAD Provincial contó con:

Estructura organizacional	Otro Especifique
---------------------------	------------------

1.2 Registre la información del personal con el cual contó la jefatura, dirección o coordinación para gestionar la competencia en el año 2020?

Número	Denominación del Puesto	Régimen Laboral	Nivel de Instrucción	Título	Género	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

1.3 La Provincia además de las áreas consideradas en el SNAP, contó con otras áreas naturales y forestales administradas por el GAD Provincial?

Tipo de área	1 SI / 2 NO	1.3.1 Total Ha.	1.3.2 Conservación (Ha)	1.3.3 Aprovechamiento (Ha)
a. Áreas Naturales				
b. Áreas Forestales				
c. Áreas Con Aptitud Forestal				

1.4 ¿El GAD Provincial se encontró acreditado como Autoridad Ambiental de Aplicación Responsable (AAAr) en el año 2020?

1 SI	Continúe con la siguiente Preg.
2 NO	Pase a la Preg 1.8

1.5 Indique el mes y año en el que el GAD obtuvo la acreditación de AAAr

MES	
AÑO	

1.5.1. El GAD suscribió con el MAE el convenio de gestión concurrente de competencias exclusivas de calidad ambiental en el 2020?

1 SI	
2 NO	

1.6 El GAD Provincial a través del SUIA cuantos permisos ambientales emitió en el año 2020?

Permiso Ambiental	1 SI / 2 NO	Número
a. Certificado Ambiental		
b. Registro Ambiental		
c. Licencia Ambiental		

1.6.C.1.- Registre el número total de licencias ambientales por actividad económica emitidas por el GAD Provincial en el año 2020

Número de licencias	Descripción de la actividad

1.6.1 ¿El GAD Provincial realizó controles y/o seguimientos a los permisos ambientales en el año 2020?

1.6.1.1 Objeto de visitas técnicas (Inspecciones)	1.6.1.2 1 SI / 2 NO	1.6.1.3 Número
a. Seguimiento al cumplimiento de planes de manejo ambiental		
b. Verificación de contenido de informes ambientales de cumplimiento (IAC)		
c. Verificación de contenido de auditorías ambientales de cumplimiento (AAC)		
d. Verificación de contenido de informes ambientales anuales (IAA)		
e. Verificación de cumplimiento de planes de acción (PA)		
f. Verificación de cumplimiento de planes de emergencia (PE)		
g. Verificación de cumplimiento de planes de mitigación (PM)		

CAPITULO II . FOMENTO Y DESARROLLO PRODUCTIVO - 2020

2.1 Para la gestión de la competencia el GAD Provincial contó con:

Estructura organizacional	<input type="checkbox"/> Empresa Pública	<input type="checkbox"/> Otro Especifique
---------------------------	--	---

2.2 Registre la información del personal con el cual contó la jefatura, dirección o coordinación para gestionar la competencia en el año 2020?

Número	Denominación del Puesto	Régimen Laboral	Nivel de Instrucción	Título	Género	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

2.3 ¿El GAD Provincial en el año 2020, emitió instrumentos de planificación y normativa local para el Fomento Productivo?

1 SI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Continue con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pase a la Preg. 2.4

2.3.1 Tipo de instrumento	2.3.2. Descripción del instrumento	2.3.3. Alcance
1 Ordenanza		1 Provincial
2 Plan		2 Cantonal
3 Estrategia		3 Otro Especifique
4 Otro Especifique		

2.4 ¿El GAD Provincial en el año 2020, generó mecanismos de articulación a favor del fomento y desarrollo productivo de la provincia?

1 SI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Continue con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pase a la Preg. 2.5

2.4.1 Tipo de mecanismo	2.4.2 Nombre del mecanismo	2.4.3 Participantes	2.4.4 Estado	2.4.5 Objetivo
1 Talleres			1 Vigente/Ejecución	
2 Convenios			2 Finalizado / Terminado	
3 Capacitación			3 Renovación	
4 Asistencia técnica			4 Otro Especifique	
5 Otro Especifique				

2.5 Describa los proyectos ejecutados por la competencia de Fomento Productivo en el año 2020

2.5.1 Nombre del Proyecto	2.5.2 El área y/o zona de intervención del proyecto se encontro georeferenciada? 1 SI / 2 NO	2.5.3 Fecha inicio	2.5.4 Fecha de fin	2.5.5 Avance (%)	2.5.6 Valor de inversión USD año 2020	2.5.7 Resultados año 2020	2.5.8 Observaciones
TOTAL							

2.6 Indique el número de centros, con los que contó el GAD provincial en el año 2020, en cada uno de los sectores productivos

Infraestructura	Centros productivos								
	Agricultura	Acuicultura	Ganadería	Pesca	Turismo	Industrias	Agroindustria	Economía Solidaria	Agropecuaria
a. Centros de desarrollo productivo									
b. Centros de acopio y bodegaje									
c. Centros de investigación, Ciencia, tecnología e innovación									
d. Centros de servicio de micro finanzas									
e. Centros de apoyo a las redes de emprendimiento									

OBSERVACIONES

.....

.....

.....

.....

.....

CAPITULO V INGRESOS Y GASTOS - 2020

5.1 Indique si durante el año 2020 su GAD Provincial percibió ingresos provenientes de:

Fuentes de ingreso	1 SI / 2 NO	5.1.1 Procedencia	5.1.2 Total monto codificado GAD Provincial USD	5.1.3 Monto distribuido por competencia			
				5.1.3.1 Ambiente USD	5.1.3.2 Fomento Desarrollo Productivo USD	5.1.3.3 Vialidad USD	5.1.3.4 Cooperación USD
a. Ingresos de autogestión o propios							
b. Recursos provenientes de Preasignaciones							
c. Recursos de Créditos Externos							
d. Recursos de Créditos Internos							
e. Asistencia Técnica y donaciones							
f. Otros fondos							
Total (a+b+c+d+e+f)							

5.2 Registre el GASTO TOTAL del GAD Provincial durante el año 2020

Tipo de gasto	5.2.1 Codificado USD	5.2.2 Devengado USD	5.2.3 Ejecución (%)
a. Corriente (5)			
b. Inversión (7)			
c. Capital (8)			
d. Financiamiento (9)			
Total (a+b+c+d)			

5.3 Registre el GASTO para GESTIÓN AMBIENTAL que realizó el GAD Provincial durante el año 2020

Tipo de gasto	5.3.1 Valor Codificado USD	5.3.2 Valor Devengado USD
a. Proteger el aire, clima y la capa de ozono, incluyendo la implementación de medidas de mitigación y adaptación al cambio climático		
b. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales		
c. Prevenir, controlar y mitigar la contaminación por ruido y vibraciones		
d. Protección de la biodiversidad y los paisajes		
e. Gestionar de manera sustentable y Participativa el recurso agua		
f. Promover la eficiencia en la gestión de los recursos minerales e hidrocarbúricos		
g. Promover la eficiencia en la gestión de recursos energéticos renovables		
h. Gestión sostenible de recursos maderables y no maderables		
i. Conservar y manejar sustentablemente los recursos acuáticos de pesca y acuicultura		
j. Promover la investigación y desarrollo para la protección ambiental		
k. Promover la investigación y desarrollo para gestión de recursos		
l. Promover y fortalecer la institucionalidad de políticas públicas para ambiente		
m. Gasto en personal ocupado en actividades ambientales		
Total (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j+k+l+m)		

OBSERVACIONES



Area for recording observations, consisting of multiple horizontal lines for text entry.

CAPITULO VI COOPERACIÓN INTERNACIONAL - 2020

6.1 Para la gestión de la competencia el GAD Provincial contó con:

Estructura organizacional		Otro Especifique
---------------------------	--	------------------

6.1.1 ¿Indique si es independiente en Cooperación Internacional?


1 SI	<input type="checkbox"/>	 Continúe con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	 Pase a la Preg 6.1.2

6.1.2 Especifique a que dependencia pertenece

6.2 Registre la información del personal con el cual contó la jefatura, dirección o coordinación para gestionar la competencia en el año 2020?



Número	Denominación del Puesto	Régimen Laboral	Nivel de Instrucción	Título	Género	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						

6.3 ¿El GAD Provincial en el año 2020, emitió instrumentos de planificación y normativa local para Cooperación Internacional?

1 SI	<input type="checkbox"/>	 Continúe con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	 Pase a la Preg. 6.4


6.3.1 Tipo de instrumento	6.3.2 Descripción del instrumento	6.3.3 Alcance
1 Ordenanza		1 Provincial
2 Plan		2 Cantonal
3 Estrategia		3 Otro Especifique
4 Otro Especifique		

6.4 ¿El GAD Provincial en el año 2020 levantó registros de cooperación internacional?

1 SI	<input type="checkbox"/>	 Continúe con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	 Pase a la Preg. 6.5

6.4.1 Tipo de registro	6.4.2 Año de actualización	6.4.3 Frecuencia de actualización	6.4.4 Remitido al MREMH (1 Si / 2 No)	6.4.5 Fecha de envío al MREMH	6.4.6 Observaciones
1 Cooperantes		3 Otro (especifique)			
2 Recursos y oferta					
3 Demanda					
4 Todos					

6.5 ¿El GAD Provincial en el año 2020 suscribió convenios de cooperación internacional no reembolsable?

1 SI	<input type="checkbox"/>	 Continúe con la siguiente Preg.
2 NO	<input type="checkbox"/>	 Pase a la Preg 6.6

6.7 ¿El GAD Provincial en el año 2020, generó mecanismos de articulación a favor de la cooperación internacional?

1 SI

 Continúe con la siguiente Preg.

2 NO

 Finalice la sección

6.7.1 Tipo de mecanismo	6.7.2 Nombre del mecanismo	6.7.3 Participantes	6.7.4 Estado	6.7.5 Objetivo
1 Mesas de Cooperación			1 Vigente/Ejecución	
2 Participación en espacios internacionales / Internacionalización			2 Finalizado / Terminado	
3 Capacitación / asistencia técnica			3 Renovación	
4 Definición de prioridades territoriales de cooperación			4 Otro Especifique	
5 Registro de programas y proyectos				
6 Incidencia en política				
7 Otro Especifique				

OBSERVACIONES

CAPITULO VII VIALIDAD - 2020

7.1 Para la gestión de la competencia el GAD Provincial contó con:

Estructura organizacional e. Otro. (Especifique) Otro Especifique

7.1.1 ¿Indique si es independiente en vialidad?

1 SI Continúe con la siguiente Preg.
2 NO Pase a la Preg 7.1.2

7.1.2 Especifique a que dependencia pertenece

7.2 Registre la información del personal con el cual contó la jefatura, dirección o coordinación para gestionar la competencia en el año 2020?

Número	Denominación del Puesto	Régimen Laboral	Nivel de Instrucción	Título	Género	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

7.3 ¿Indique en cual de las siguientes temáticas el GAD Provincial implementó acciones de capacitación para mejorar la gestión de la competencia de vialidad en el año 2020?

Temas de capacitación	1 SI / 2 NO	7.3.1 No. de capacitaciones	7.3.2 Número de personal capacitado		
			Profesionales	Técnicos	Obreros
a. Mantenimiento vías					
a.1 Mantenimiento rutinario					
a.2 Mantenimiento preventivo					
a.3 Mantenimiento periódico					
b. Alternativas de estabilización de suelos y bases granulares					
b.1 Encimas					
b.2 Cemento					
b.3 Emulsiones asfálticas					
c. Aplicativos a la superficie de rodadura					
c.1 Tratamientos superficiales bituminosos					
c.2 Doble tratamientos superficiales bituminosos					
c.3 Slurry seal					
c.4 Micropavimento					
c.5 Bases asfálticas recicladas					
d. Diseño de puentes					
e. Diseño de vías					
f. Elaboración de proyectos					
g. Ensayo suelos					
h. Evaluación económica de vías					
i. Fiscalización					
j. Geotecnia					
k. Gestión ambiental					
l. Hormigón					
m. Mantenimiento puentes					
n. Administración de obras					
o. Precios unitarios					
p. Elaboración fórmula polinómica					
q. Reajuste de precios					
r. Seguridad industrial					
Total					

7.4 ¿El GAD Provincial en el año 2020, emitió instrumentos de planificación y normativa local para vialidad?

1 SI Continúe con la siguiente Preg.
2 NO Pase a la Preg 7.5

7.4.1 Tipo de instrumento	7.4.2 Descripción del instrumento	7.4.3 Alcance
1 Ordenanza		1 Provincial
2 Plan		2 Cantonal
3 Estrategia		3 Otro Especifique
4 Otro Especifique		

7.5 Para la gestión efectiva de la competencia de Vialidad, el GAD contó con:

Instalaciones 1 SI / 2 NO 7.5.1 No. de instalaciones

a. Campamentos		
b. Talleres de mantenimiento de maquinaria		
c. Bodegas para almacenamiento de materiales		
d. Estacionamiento de abastecimiento de combustible		
e. Estación de peaje		
f. Planta de trituradora y asfalto		
g. Otros. (Especifique)		

Equipamiento / maquinaria	1 SI / 2 NO	7.5.3 No. equipamiento / maquinaria	7.5.4 Comodato 1 SI / 2 NO	7.5.5 No. de equipamiento / maquinaria a comodato
a. Camioneta				
b. Cargadora frontal				
c. Concretera				
d. Micropavimentadora (slurry seal)				
e. Distribuidor de agregados (para dts)				
f. Distribuidor de asfalto (finisher)				
g. Excavadora de oruga				
h. Mini cargadora (bocat)				
i. Motoniveladora				
j. Retroexcavadora				
k. Rodillo doble tandem+B42				
l. Rodillo liso				
m. Rodillo neumático				
n. Escoba mecánica				
o. Tanquero distribuidor de asfalto				
p. Tanquero distribuidor de agua				
q. Tractor camión				
r. Tractor (bulldozer)				
s. Volquetas				
t. Tanquero distribuidor de combustible				
u. Trituradora asfáltica				
v. Otro. (Especifique)				

Instrumentos	1 SI / 2 NO
a. Equipos topográficos (teodolito, estación total, GPS, etc.)	
b. Contadores vehiculares	
c. Software de diseño vial	
d. Software para evaluación de proyectos	
e. Software de costos /precios unitarios	
f. Software de diseño de puentes	
g. Software de diseño hidráulico	
h. Otro. (Especifique)	

7.6 Indique en cuál de las siguientes etapas se encontró el Plan de Infraestructura Vial Provincial en el año 2020

a. Construido		 Pase a la Preg. 7.7 y continúe con la Preg. 7.9
b. En construcción		 Pase a la Preg. 7.8
c. No tiene		 Pase a la Preg. 7.9

7.7 Indique el presupuesto e inversión y los años de planificación del Plan de Infraestructura Vial:

Presupuesto e inversión	7.7.1 Valor USD
a. Presupuesto del plan	
b. Inversión año 2020	

Planificación	7.7.2 ,Año de inicio	7.7.3 Año de finalización
a. Años de planificación		
b. Año de inicio de ejecución		

c. Años de ejecución del plan	7.7.4 Porcentaje de ejecución del plan al 2020 (%)

7.8 Para la construcción del Plan de Infraestructura Vial Provincial indique que instituciones intervinieron y en que fases

Instituciones	1 SI / 2 NO	7.8.1 Fases de intervención
a. GAD parroquiales rurales		1 Planificación
b. GAD Municipales		2 Seguimiento y control
c. Sociedad civil		3 Ejecución
d. Ministerio rector (MTOPI)		
e. Agencia Nacional de Tránsito		
f. Otro. (Especifique)		

7.9 ¿El GAD Provincial en el año 2020 ejecutó proyectos de vialidad para vías?

1 SI		➔ Continúe con la siguiente Preg.
2 NO		➔ Pase a la Preg 7.10

7.9.1 Describa los proyectos ejecutados en el año 2020, referentes a vías

7.9.1.1 Nombre de proyecto (Vías)	7.9.1.2 Tipo de proyecto	7.9.1.3 Modelos de Gestión de Vialidad	7.9.1.4 Kilómetros (Km)	7.9.1.5 Entidades participantes	7.9.1.6 Valor de inversión USD año 2020	7.9.1.7 % de ejecución	7.9.1.8 Resultados año 2020
	1 Estudios de pre factibilidad	1 Por Administración Directa		1 GAD parroquiales rurales			
				2 GAD Municipales			
				3 Sociedad civil			
				4 Ministerio rector (MTOPI)			
				5 Otro Especifique			
TOTAL							

7.10 ¿El GAD Provincial en el año 2020 ejecutó proyectos de vialidad para puentes?

1 SI		➔ Continúe con la siguiente Preg.
2 NO		➔ Finalice la sección

7.10.1 Describa los proyectos ejecutados en el año 2020, referentes a puentes

7.10.1.1 Nombre de proyecto (Puentes)	7.10.1.2 Tipo de proyecto	7.10.1.3 Modelos de Gestión de Vialidad	7.10.1.4 Metros (lineales)	7.10.1.5 No. de puentes	7.10.1.6 Entidades participantes	7.10.1.7 Valor de inversión USD año 2020	7.10.1.8 % de ejecución	7.10.1.9 Resultados año 2020
	1 Estudio de pre factibilidad	1 Por Administración directa			1 GAD parroquiales rurales			
					2 GAD Municipales			
					3 Sociedad civil			
					4 Ministerio rector (MTOPI)			
					5 Otro Especifique			
TOTAL								

OBSERVACIONES

DATOS DEL INFORMANTE

DATOS DEL INFORMANTE GESTIÓN AMBIENTAL

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE FOMENTO Y DESARROLLO PRODUCTIVO

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE GESTIÓN DE RIEGO Y DRENAJE

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE GESTIÓN DE RIESGOS

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE VIALIDAD

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

DATOS DEL INFORMANTE FINANCIERO

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____

OTROS INFORMANTES

1. Nombre: _____
2. Cargo: _____
3. Dirección: _____
4. Teléfono: _____
5. Mail: _____
6. Firma _____